



Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan
Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi Republik Indonesia



IMPLEMENTASI RPL TIPE A REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU

Kepdirjendiktiristek No.91/E/KPT/2024

Pembelajaran



Media Sosial
@Belmawa.dikti



Website
sierra.kemdiktisaintek.go.id/

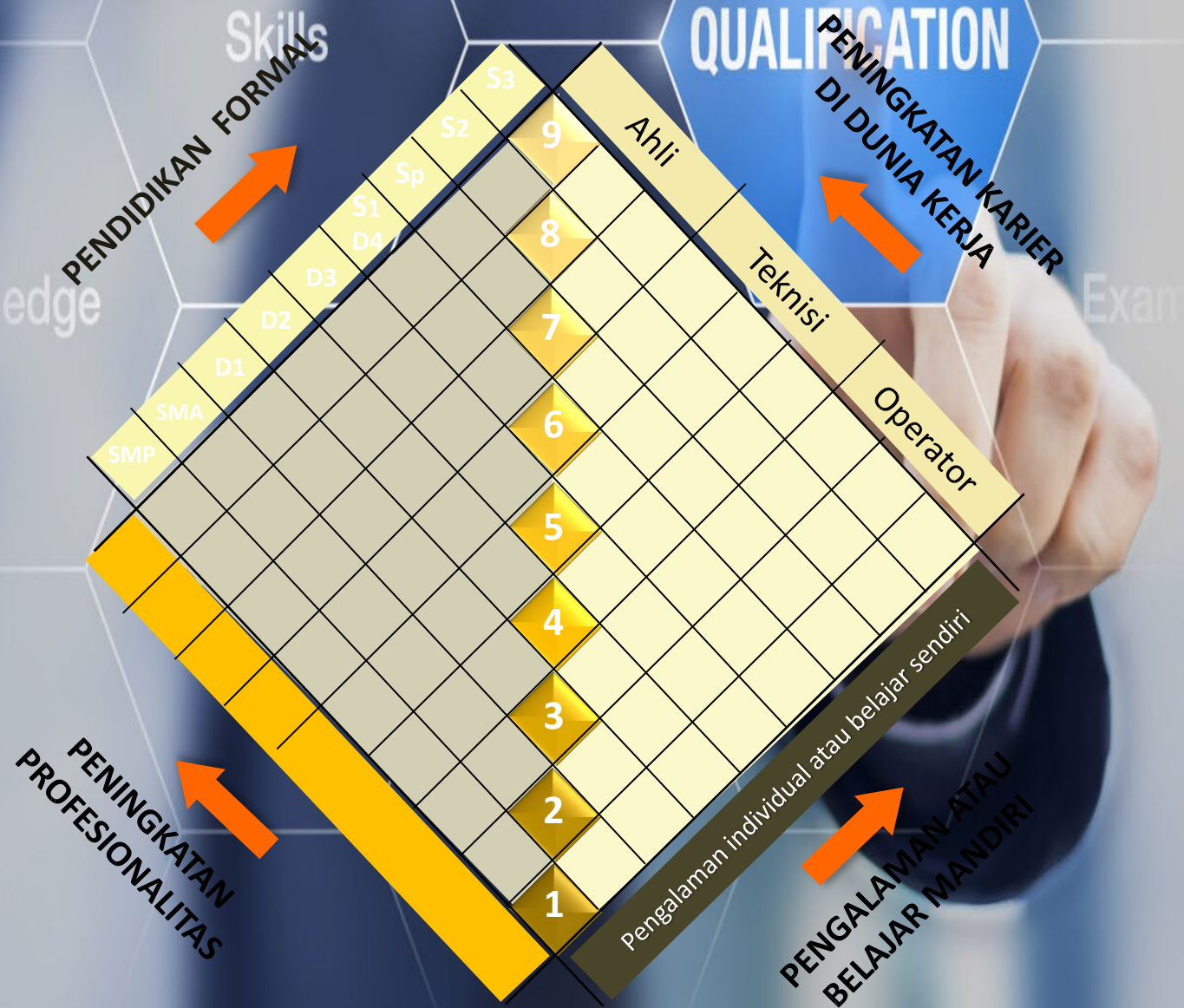
TIGA REKOMENDASI

- 1 Belajar sepanjang hayat**
- 2 Kerangka kualifikasi**
- 3 Rekognisi Pembelajaran Lampau**



Peningkatan level KKNI Melalui Berbagai alur

KKNI = Kerangka Penjenjangan Kualifikasi Kompetensi yang dapat **Menyandingkan, Menyetarakan Mengintegrasikan** antara **Bidang Pendidikan** dan **bidang Pelatihan serta Pengalaman Kerja** dalam rangka memberikan **Pengakuan Kompetensi Kerja** Sesuai Dengan Struktur Pekerjaan di berbagai Sektor

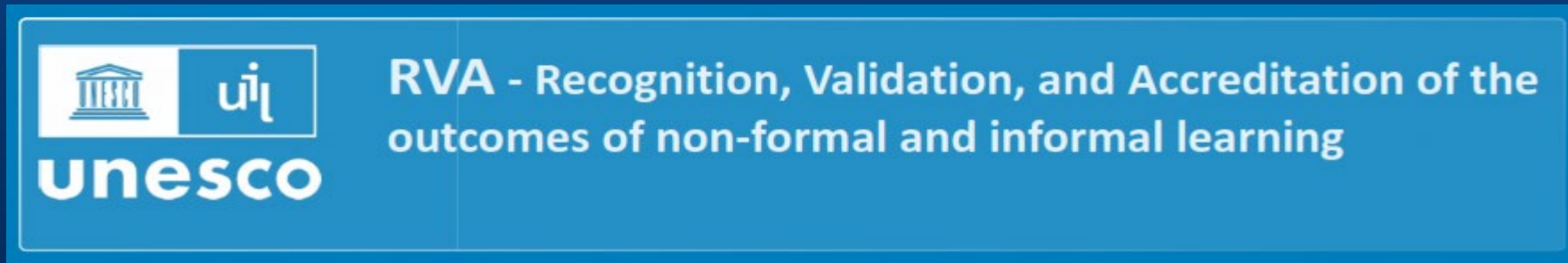


REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

Recognition of Prior Learning (RPL)

Prior Learning Assessment (PLA)

Prior Learning Assessment and Recognition (PLAR)



Proses untuk mengevaluasi keterampilan dan pengetahuan yang diperoleh dari pembelajaran formal, non-formal, informal, dan pengalaman **dengan tujuan mengakui kompetensi sesuai dengan seperangkat standar, kompetensi, atau capaian pembelajaran**



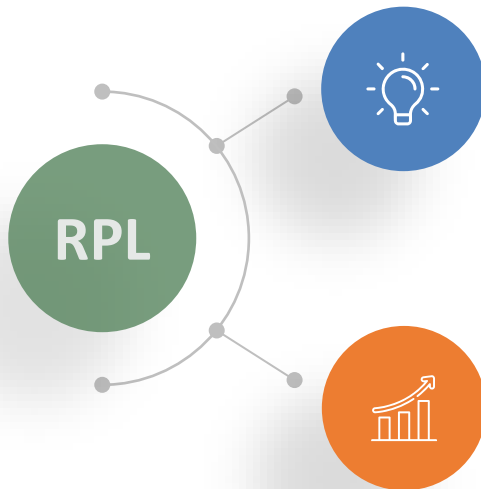
Rekognisi Pembelajaran Lampau

Definisi dan Jenis RPL



RPL adalah **pengakuan** atas Capaian Pembelajaran seseorang yang diperoleh dari **pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja** sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk **melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu**

Penyelenggaraan RPL meliputi:



RPL untuk melanjutkan Pendidikan Formal

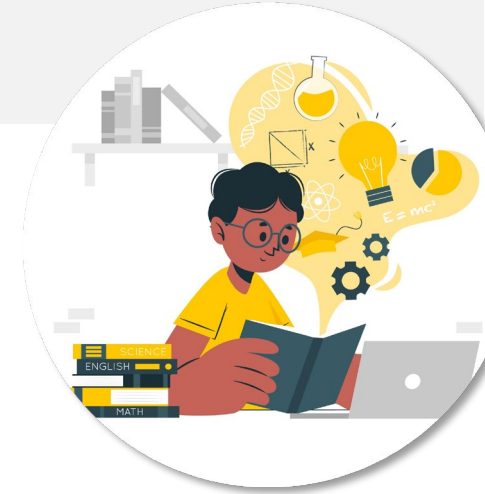


RPL tipe A
SK hasil Asesmen

RPL untuk melakukan penyetaraan dengan Kualifikasi tertentu

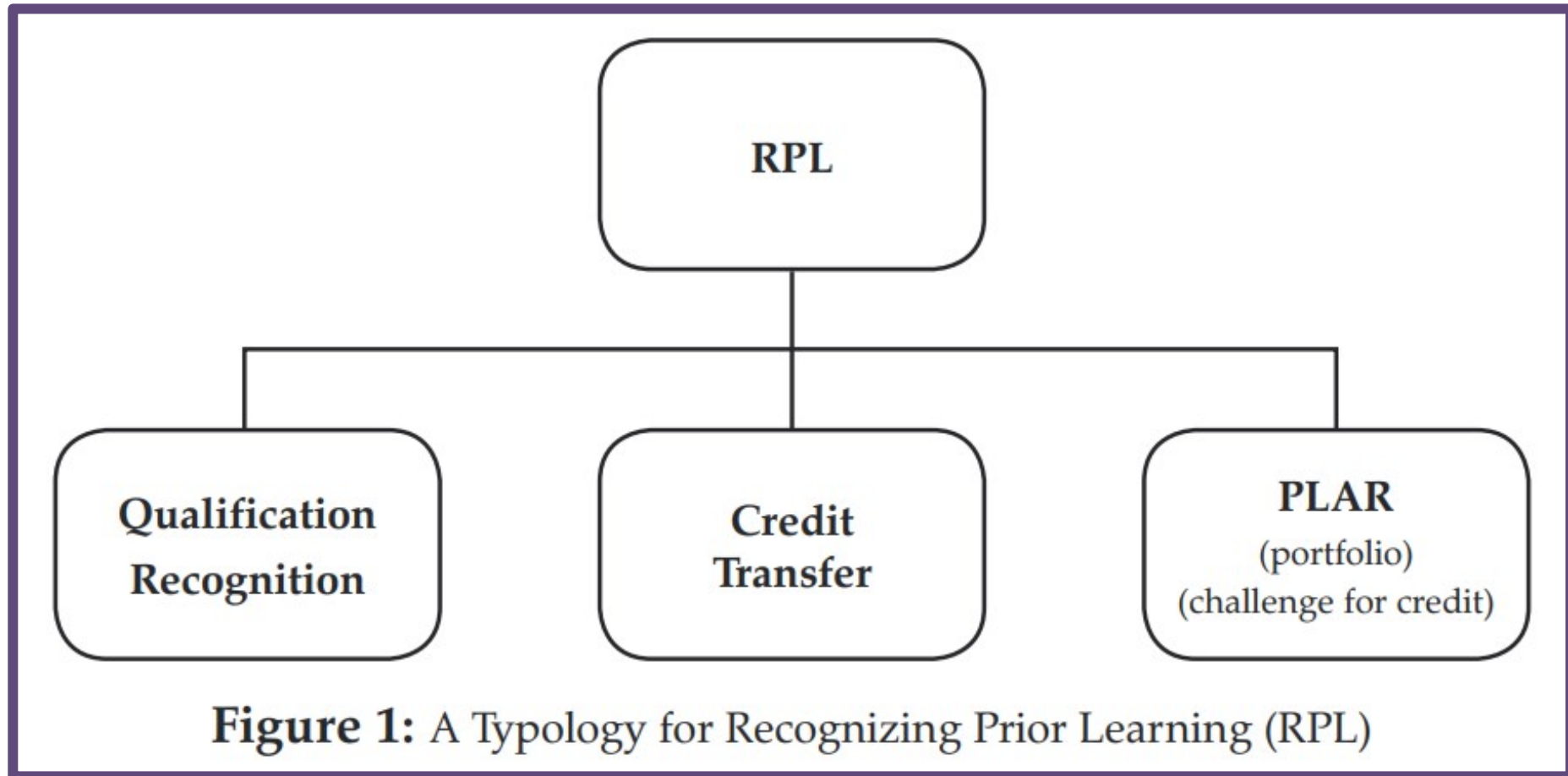


RPL tipe B
SK Penyetaraan



*berdasarkan Permendikbudristek No. 41 tahun 2021 tentang RPL

CONTOH RPL DI KANADA



Dianne Conrad, Athabasca University, Canadian Journal of University Continuing Education
Vol. 34, No. 2, fall 2008 pp. 89–110



Rekognisi Pembelajaran Lampau

TUJUAN

1. memberikan **pengakuan** atas **capaian pembelajaran yang telah diperoleh**, baik melalui pendidikan formal atau di luar pendidikan formal;
2. Memberikan pengakuan atas **pengetahuan dan keterampilan** yang telah diperoleh melalui pendidikan **nonformal, informal, pengalaman kerja, atau pendidikan formal sebelumnya**;
3. Meningkatkan akses dan fleksibilitas untuk menempuh pendidikan tinggi;
4. Mendorong **pendidikan sepanjang hayat**;



Prinsip Penyelenggaraan RPL

Aksesibilitas

menjamin akses kesempatan belajar secara **adil dan inklusif**

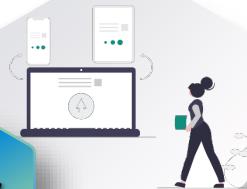


Eq

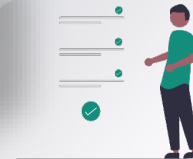


Transparan

menyediakan informasi mengenai RPL yang dapat diakses oleh **publik secara terbuka**, serta jelas dan eksplisit agar dapat dipahami oleh semua pemangku kepentingan



QA



Kesetaraan

mendukung **penilaian yang setara** atas hasil belajar dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja

Penjaminan Mutu

menjamin mutu seluruh proses pelaksanaan RPL





RPL Tipe A

Menggunakan Formulir RPL Tipe A
Format dikembangkan sesuai kebutuhan penyelenggaraan RPL di
masing-masing PT

2024

Rujukan:

KEPDIRJENDIKTIRISTEK NO. 91/E/2024 Tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau Pada Perguruan Tinggi Yang Menyenggarakan Pendidikan Akademik

RPL TIPE A

Penilaian dan rekognisi capaian pembelajaran secara parsial untuk melanjutkan ke pendidikan formal

RPL TIPE A

RPL untuk melanjutkan Pendidikan formal pada perguruan tinggi

Rekognisi capaian pembelajaran secara **parsial** yaitu pengakuan capaian pembelajaran terhadap **mata kuliah atau kelompok mata kuliah** yang merupakan bagian dari kurikulum program studi

Pengakuan hasil belajar diperoleh dari:

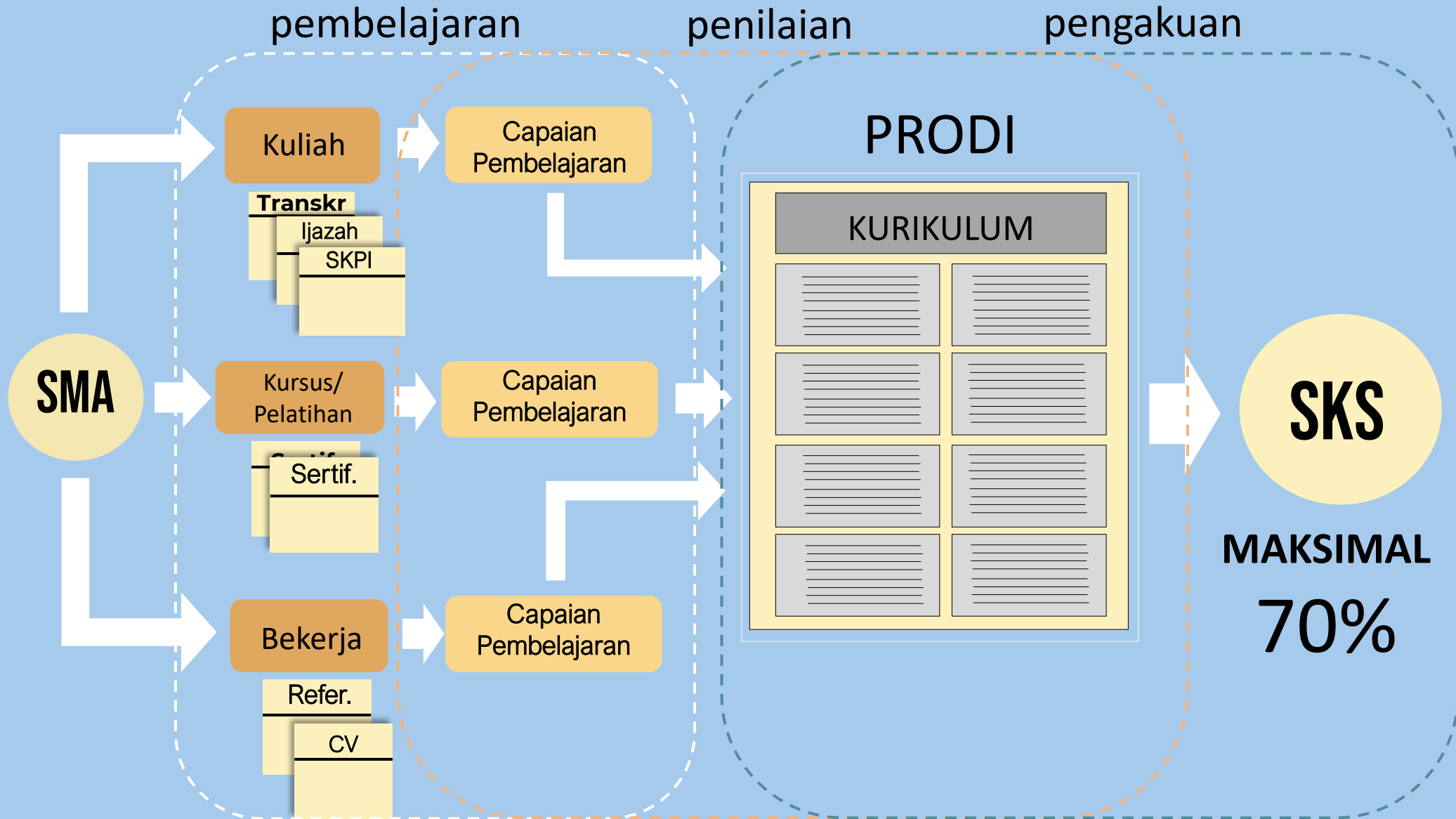
1. program studi pada perguruan tinggi sebelumnya;
2. pendidikan nonformal atau informal; dan/atau
3. pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan menengah atau bentuk lain yang sederajat.



Permendikbud Nomor 41 Tahun 2021 & Perdirjen 91/E/2024

- Pengakuan Capaian Pembelajaran secara parsial diberikan dalam bentuk **perolehan sks**.
- Pelaksanaan RPL Tipe A yang diperoleh dari program studi pada perguruan tinggi sebelumnya, Pendidikan nonformal atau informal, pengalaman kerja setelah lulus jenjang Pendidikan menengah atas atau bentuk lain yang sederajat diberikan dalam bentuk **perolehan sks**.

MEKANISME RPL TIPE A



Dean's
Office

PROGRAM STUDI

Pemutahiran kurikulum

Menentukan mata kuliah yang
di-RPL-kan

Menunjuk dan mempersiapkan tim
penilai

Mempersiapkan instrumen
penilaian

PENDAFTAR

Lulus SMA (sederajat); memiliki pembelajaran dari sumber pendidikan formal atau dari luar pendidikan formal

Mendaftar, memilih mata kuliah, dan menyiapkan bukti-bukti pembelajaran yang diperoleh

Mengisi formulir evaluasi diri dan menunjukkan bukti yang relevan





PENILAI

Memverifikasi dokumen bukti dari pendaftar

Menilai kesetaraan pembelajaran yang dimiliki dengan CPMK di dalam kurikulum

Memberikan keputusan terhadap hasil penilaian



RPL bukan cara mudah
Tetapi cara lain

Memperoleh Ijazah



RPL TIPE A

RPL untuk melanjutkan Pendidikan
Formal

RPL TIPE A

Kesiapan Perguruan Tinggi Penyelenggara

1. **Peraturan** pemimpin perguruan tinggi yang memuat kebijakan **penerimaan mahasiswa melalui jalur RPL** (peraturan akademik)
2. **Pedoman penyelenggaraan** RPL yang ditetapkan oleh pemimpin perguruan tinggi, memuat **paling sedikit** mengenai:
 - ▶ Tata cara pendaftaran,
 - ▶ penilaian, dan pengakuan perolehan sks;
 - ▶ Skema pengakuan;
 - ▶ Batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui;
 - ▶ Lama studi;
 - ▶ Pembiayaan; dan
 - ▶ Penjaminan mutu penyelenggaraan RPL
3. Keputusan pemimpin perguruan tinggi mengenai penetapan **Pengelola RPL**.



RPL TIPE A

Kesiapan Perguruan Tinggi Penyelenggara

Pemimpin perguruan tinggi **dapat membentuk unit khusus** sebagai pengelola RPL atau **menambah fungsi** pelaksanaan RPL pada unit yang sudah ada di perguruan tinggi sebagai pengelola RPL paling sedikit terdiri atas:



Tugas Pengelola RPL:

1. **Tim RPL** bertugas memfasilitasi pelaksanaan RPL.
2. **Asesor RPL** bertugas melakukan identifikasi, verifikasi, validasi dan penilaian terhadap capaian pembelajaran program studi yang dituju,
3. **Komite RPL** bertugas menjamin pelaksanaan RPL telah mematuhi peraturan dan kebijakan yang berlaku.
 - a. Memberikan masukan pada Revisi Peraturan Akademik terkait RPL;
 - b. Menyusun pedoman RPL tingkat pusat sebagai acuan prodi penyelenggara;
 - c. Menetapkan jumlah sks maksimal, dan /atau jumlah mata kuliah yang di-RPL-kan;
 - d. Menyampaikan proses RPL ke Senat; dan
 - e. Menyelesaikan permasalahan terkait RPL di tingkat perguruan tinggi.

Jenis RPL Tipe A



Perolehan Kredit

pengakuan CP secara parsial yang dilakukan melalui pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari pendidikan non formal atau informal, dan/atau pengalaman kerja **setelah lulus jenjang pendidikan menengah atau bentuk lain yang sederajat.**

Transfer Kredit

pengakuan capaian pembelajaran terhadap hasil belajar pendidikan formal yang diperoleh **dari program studi pada perguruan tinggi sebelumnya**



RPL TIPE A

PERSYARATAN PESERTA

Transfer kredit

- ▶ Pendaftar telah menempuh pendidikan pada **program studi di perguruan tinggi sebelumnya**

Perolehan kredit

- ▶ Pendaftar yang akan melanjutkan pendidikan **formalnya paling rendah lulus sekolah menengah atas** atau bentuk lain yang sederajat;
- ▶ Pendaftar yang akan melanjutkan ke **program profesi atau magister** paling rendah lulus program sarjana; dan
- ▶ Memiliki capaian pembelajaran yang diperoleh dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja yang **relevan dengan program studi** pada perguruan tinggi yang akan ditempuh.

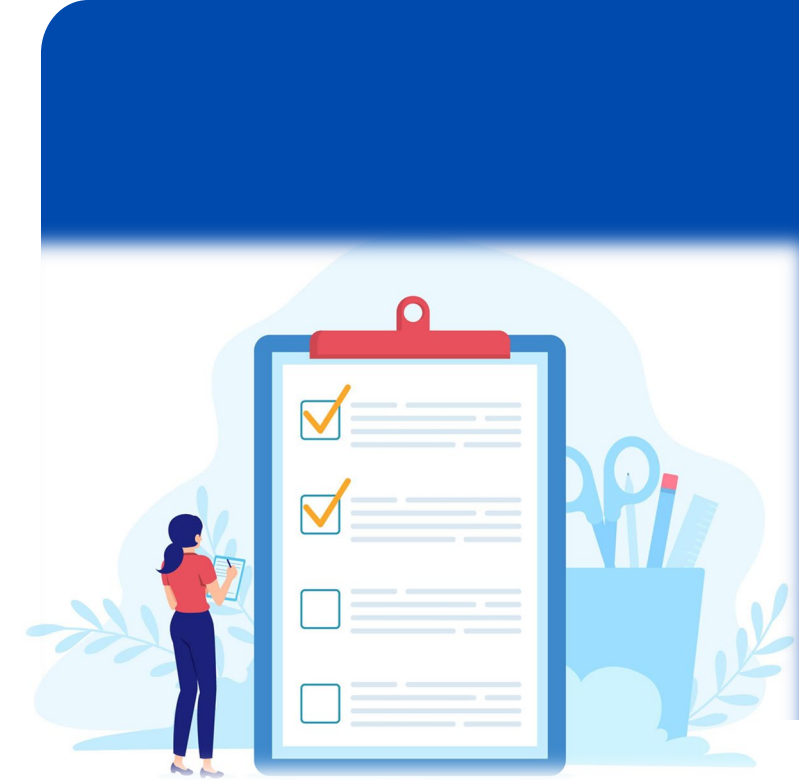


RPL TIPE A

KETENTUAN PROGRAM STUDI

1. Program studi dengan status akreditasi minimal **terakreditasi*** dan telah **menghasilkan lulusan** dari mahasiswa dengan status awal peserta didik baru sesuai PDDikti
2. Program studi yang memiliki **jumlah minimal dosen tetap** sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;

3. Penyelenggaraan **RPL transfer kredit hanya diperbolehkan** pada program **sarjana**; dan
4. Penyelenggaraan **RPL perolehan kredit hanya diperbolehkan** pada program **sarjana, profesi, dan magister**



*Program studi dengan peringkat Akreditasi paling rendah **Baik Sekali atau B** tetap dapat melaksanakan RPL sampai dengan **16 Agustus 2025**, menyesuaikan ketentuan akreditasi dalam Permendikbudristek No 53 th 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

RPL TIPE A

KETENTUAN PROGRAM STUDI

jumlah maksimal pengakuan capaian pembelajaran yang dapat diakui adalah **70% dari total sks** beban belajar suatu program studi

program studi diberikan **kebebasan** dalam menentukan mata kuliah yang ditawarkan untuk direkognisi

RPL **tidak** dapat dilaksanakan pada **program doktor**

tugas akhir dalam bentuk skripsi/tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lain yang sejenis dan rangkaianannya **tidak dapat** ditawarkan untuk direkognisi;

pendaftar yang mengalami **putus studi atau Drop Out (DO)** pada pendidikan sebelumnya diperbolehkan melanjutkan studi melalui mekanisme RPL **di perguruan tinggi lain.**



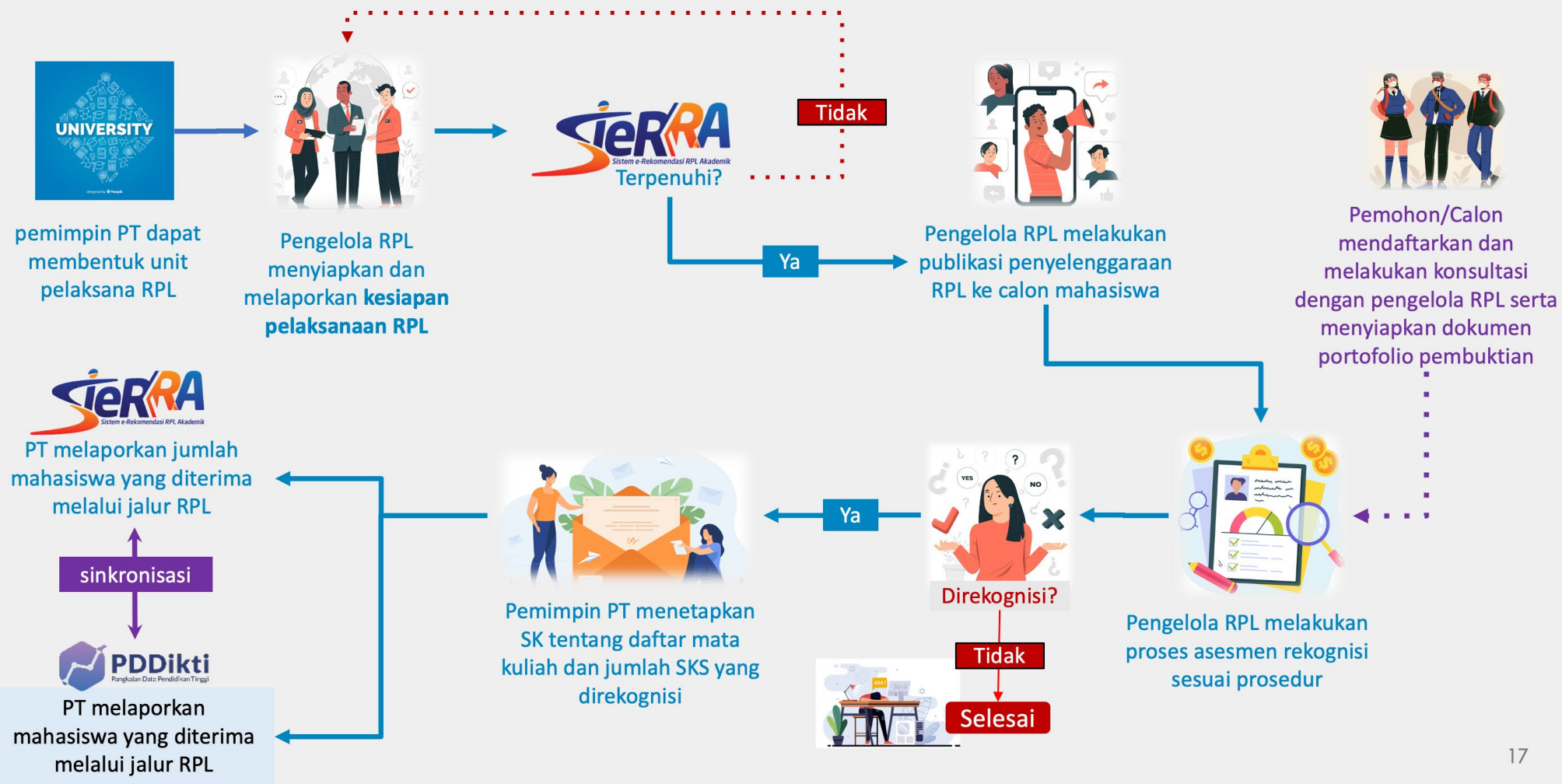
Tim penilai RPL adalah **dosen** yang ditetapkan oleh program studi, jika diperlukan dapat melibatkan **PRAKTIISI**

PENILAIAN RPL Tipe A

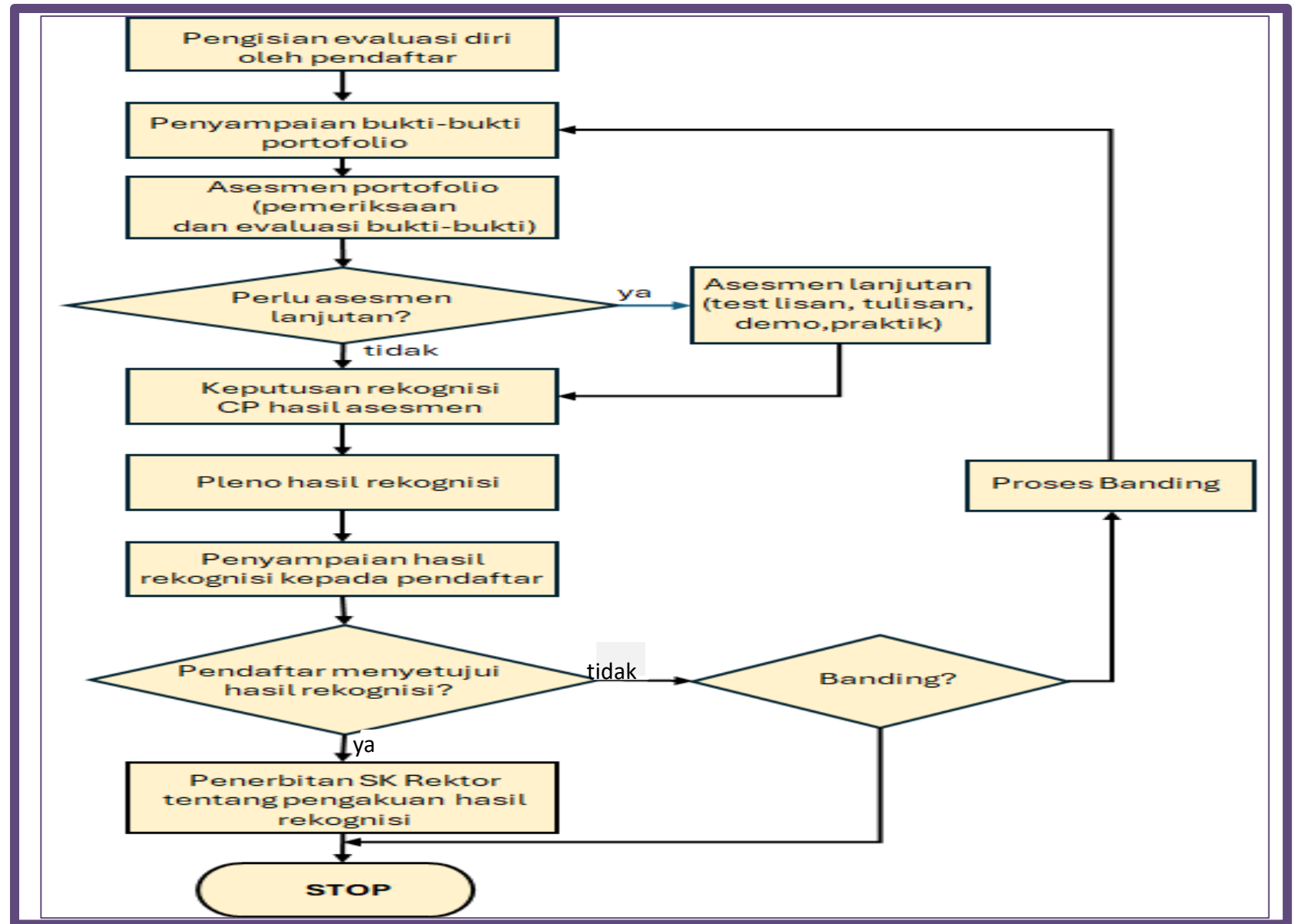
01. **Dosen Prodi;** yang memiliki kualifikasi untuk melakukan penilaian dan pengakuan capaian pembelajaran dari mata kuliah atau kelompok mata kuliah.
02. **Praktisi,** dari dunia usaha, dunia industri, dan dunia kerja, atau asosiasi profesi yang relevan dan memiliki kualifikasi tertentu untuk melakukan penilaian dan pengakuan capaian pembelajaran dari mata kuliah atau kelompok mata kuliah.

ALUR RPL Tipe A

Tahapan Penyelenggaraan RPL Tipe A



TAHAPAN ASESMEN RPL A

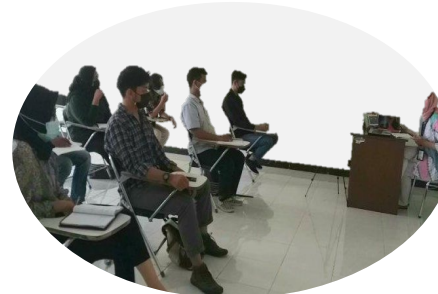


JENIS ASESMEN UNTUK RPL TIPE A

Hasil belajar dari PS pada
PT sebelumnya (**CP Formal**)



Rekognisi melalui
Asesmen Ekivalensi
(*Blanket Recognition*
→ *equivalence*
check)



Melanjutkan Studi

Hasil belajar: **Nonformal, Informal,**
Pengalaman Kerja setelah lulus
jenjang menengah atau bentuk lain yang
sederajat



Rekognisi melalui *Individual*
Recognition → *portfolio*
assessment)

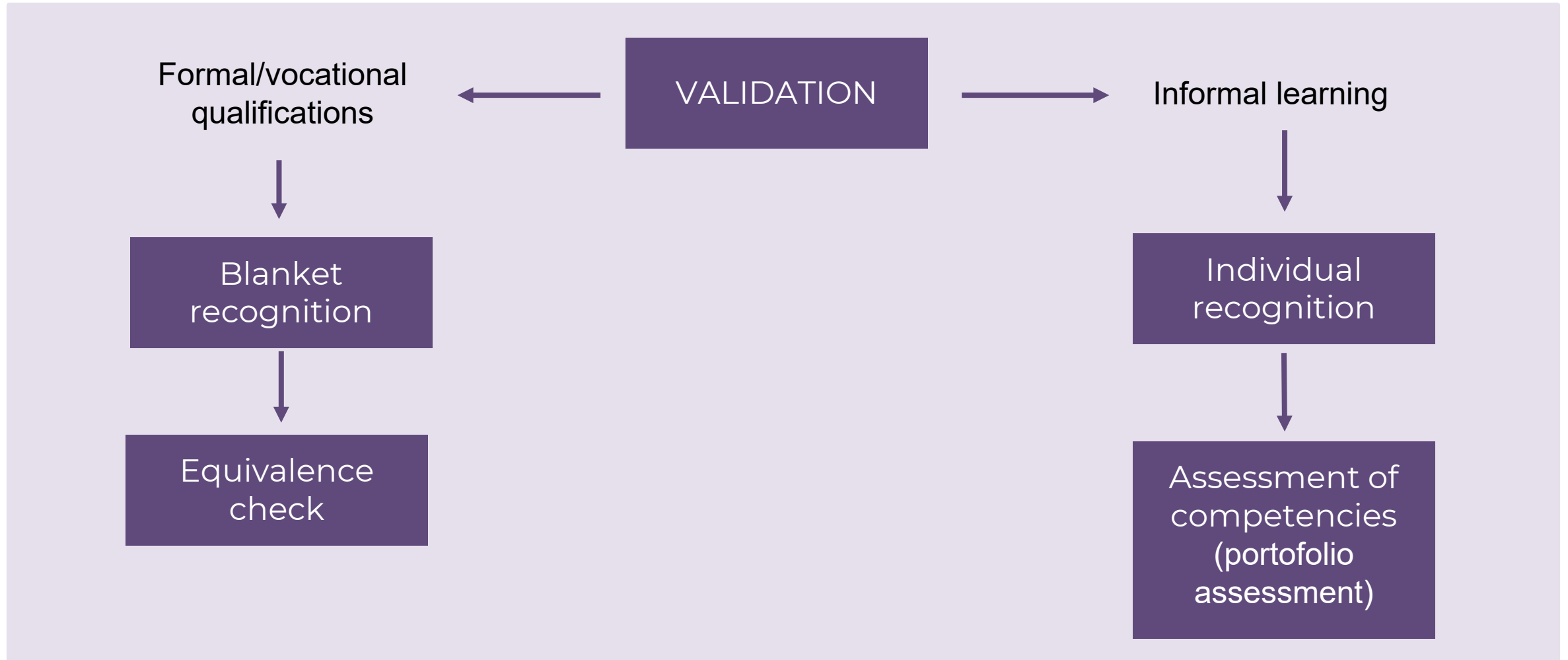


Pengakuan CP



Course Based Recognition (per Mata Kuliah),
BUKAN Program-Based Recognition (PRODI)

BLANKET & INDIVIDUAL RECOGNITION (OLDENBURG UNIVERSITY)



Sumber: Roland Tutschner, Wolfgang Wittig, Justin Rami (eds.), "Accreditation of Vocational Learning Outcomes", European Approaches to Enhance Permeability between Vocational and Higher Education



RPL TIPE A

RPL untuk melanjutkan Pendidikan
Formal

TAHAP PELAKSANAAN RPL TIPE A



Konsultasi

Konsultasi untuk mengidentifikasi ruang lingkup bidang studi yang sesuai dan mengidentifikasi program studi dan mata kuliah yang akan diikuti.

Aplikasi

Menyiapkan lamaran: Mengisi formulir surat lamaran RPL dan mengisi formulir evaluasi diri disertai bukti pendukung klaim telah memiliki kompetensi

Penilaian

Penilaian : Evaluasi diri (portofolio), wawancara, mendemonstrasikan ketrampilan, asesmen lisan atau tulisan

Rekognisi

Keputusan rekognisi: transfer Satuan Kredit Semester dan/atau perolehan Satuan Kredit Semester (pembebasan beberapa mata kuliah)

- **Petunjuk untuk Calon mhs** (Formulir 00)
- **Aplikasi** (Formulir 01)
- **Formulir Evaluasi Diri** (Formulir 02)

Mengisi Formulir:

Formulir 01
Formulir 02
Formulir 03 (**Daftar Riwayat Hidup**) Mengunggah Bukti

Menilai VATM:

• Formulir 02 **vs**
• Bukti dan Formulir 03
Dan Asesmen lanjutan (wawancara, tulis, praktik?)

Memberitahukan Hasil:

Transfer sks
Perolehan sks
Gap yang ada

PROSES PENILAIAN RPL TIPE A

Jenis Perolehan Kredit



1. Evaluasi diri calon peserta

- CPL Program studi
- CP Mata kuliah
- **Formulir Evaluasi Diri**
- **Portofolio Calon**

2. Wawancara dengan asesor

Formulir wawancara

3. Mendemonstrasikan pengetahuan dan keterampilannya

- **Formulir penilaian lisan/tulis/demonstrasi Instruksi kerja, peralatan/ bahan yg digunakan**
- **Daftar periksa observasi**

4. Mengumpulkan bukti tambahan

Penilaian fokus
pada verifikasi
FED (Bukti
Portofolio)

Penilaian
lanjutan
(apabila
diperlukan)



KAITAN DOKUMEN KURIKULUM DENGAN RPL TIPE A

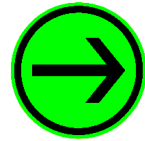
KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI



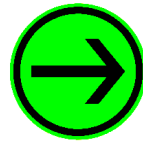
Mengingat kembali

Pasal 35 UU.12 tahun 2012 :

(1) Kurikulum pendidikan tinggi merupakan **seperangkat rencana dan pengaturan** mengenai tujuan, isi, dan bahan ajar serta cara yang digunakan sebagai **pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran** untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi.



(2) **dikembangkan** oleh setiap Perguruan Tinggi **dengan mengacu** pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi, **untuk setiap** Program Studi **yang mencakup** pengembangan kecerdasan intelektual, akhlak mulia, dan keterampilan.



Kurikulum pendidikan tinggi merupakan **program untuk menghasilkan lulusan**, sehingga program tersebut seharusnya **menjamin** agar lulusannya **memiliki** kualitas yang **setara** dengan kualifikasi yang **disepakati** dalam KKNl.

KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI



Dokumen Kurikulum Pendidikan Tinggi pada program studi minimal berisi:

1. Gambaran umum program studi
 - a. Uraian lingkup bidang keilmuan program studi
 - b. Unggulan program studi (visi keilmuan)

2. Profil lulusan program studi

3. Rumusan capaian pembelajaran lulusan → Digunakan pada Petunjuk calon mahasiswa

4. Indikator pencapaian

5. Daftar mata kuliah beserta besaran sks nya → Digunakan pada Formulir Aplikasi calon mahasiswa

6. Deskripsi mata kuliah

7. Susunan mata kuliah dalam semester

8. Kaitan semua mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan dalam bentuk matriks.

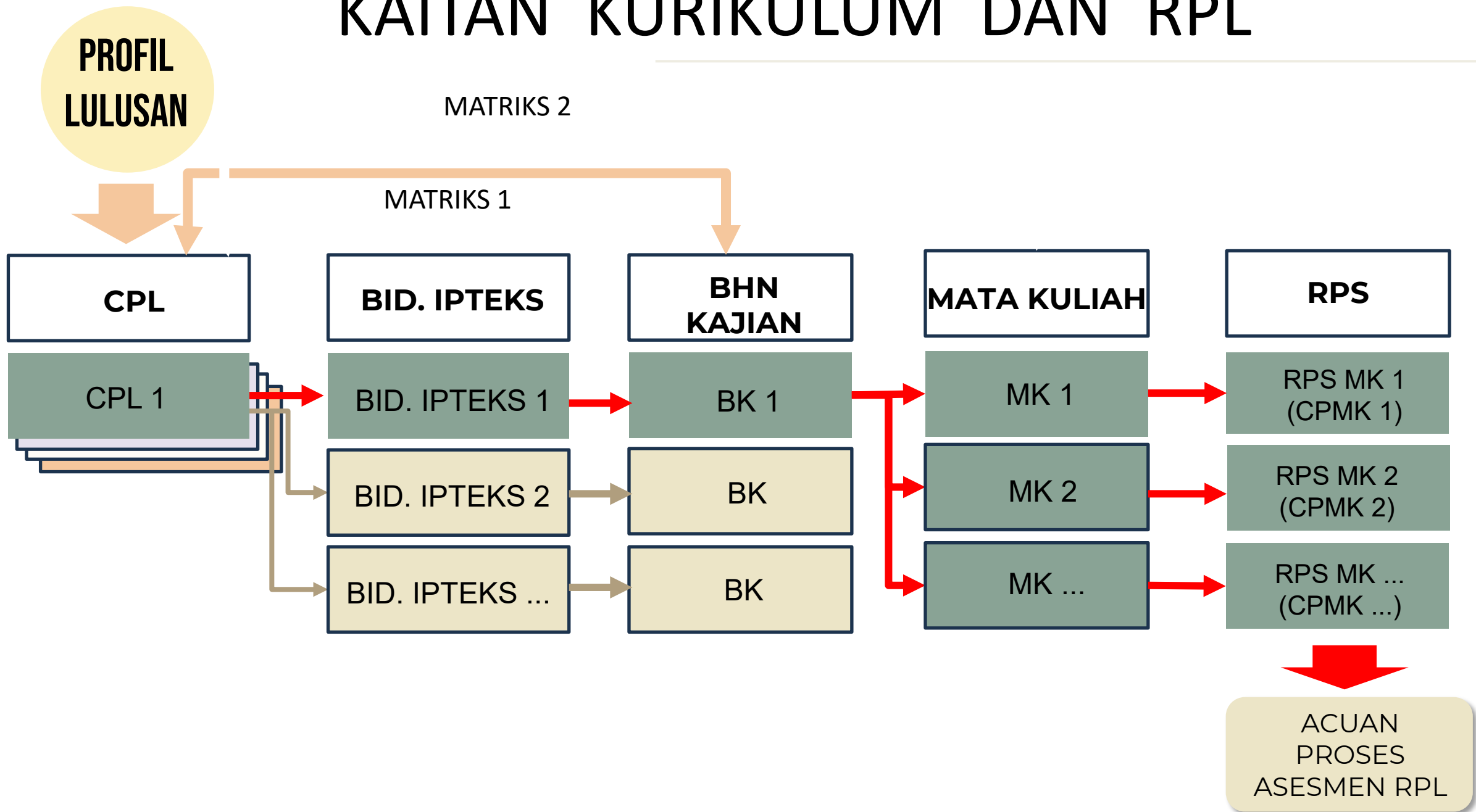
9. Rencana pembelajaran semester (RPS) mata kuliah → Digunakan pada Formulir Evaluasi Diri

10. Sistem penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa

11. Rincian bentuk tugas-tugas mahasiswa dalam pembelajaran → Digunakan pada Wawancara dan Formulir Penilaian Lanjutan (demonstrasi kompetensi)

Ingat: PRODI MENETAPKAN KURIKULUM YANG MENJADI DASAR RPL, TIDAK ADA KURIKULUM RPL dan TIDAK ADA STANDAR GANDA

KAITAN KURIKULUM DAN RPL



FORMULIR APLIKASI RPL TIPE A



Contoh_01 Formulir Aplikasi

FORMULIR APLIKASI RPL (Form 1/F01)

Program Studi : _____
Jenjang : _____
Nama Perguruan Tinggi : _____

Bagian 1 : Rincian Data Calon Mahasiswa

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan saudara pada saat ini.

Data Pribadi

Nama lengkap : _____
Tempat / tgl. lahir : _____ / _____
Jenis kelamin : Pria / Wanita *)
Status : Menikah/Lajang/Pernah menikah *)
Kebangsaan : _____
Alamat rumah : _____

Kode pos : _____

No. Telepon/E-mail : Rumah : _____
Kantor : _____
HP : _____
e-mail : _____

*) Coret yang tidak perlu

b. Data Pendidikan¹

Pendidikan terakhir : _____
Nama Perguruan Tinggi/Sekolah : _____
Program Studi : _____
Tahun lulus : _____

¹ Untuk lulusan SMA atau sederajat, kolom program studi dapat dikosongkan

Bagian 2 : Daftar Mata Kuliah

Pada bagian 2 ini, cantumkan Daftar Mata Kuliah pada Program Studi yang saudara ajukan untuk memperoleh pengakuan berdasarkan kompetensi yang sudah saudara peroleh dari pendidikan formal sebelumnya (melalui Transfer sks), dan dari pendidikan nonformal, informal atau pengalaman kerja (melalui asesmen untuk Perolehan sks), dengan cara memberi tanda pada pilihan Ya atau Tidak.

Daftar Mata Kuliah Program Studi :

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	sks	Mengajukan RPL	Keterangan (Transfer sks/Perolehan sks)
1				☐ Ya ☐ Tidak	
2				☐ Ya ☐ Tidak	
3				☐ Ya ☐ Tidak	
dst				☐ Ya ☐ Tidak	

HANYA MATA KULIAH YANG
DI-RPL-KAN

Saya telah membaca dan mengisi Formulir Aplikasi untuk mengikuti asesmen RPL di Program Studipada PTdengan benar dan dengan ini saya menyatakan:

1. semua informasi yang saya tuliskan adalah sepenuhnya benar dan saya bertanggung jawab atas seluruh data dalam formulir ini, dan apabila dikemudian hari ternyata informasi yang saya sampaikan tersebut adalah tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. saya memberikan ijin kepada pihak pengelola program RPL, untuk melakukan pemeriksaan kebenaran informasi yang saya berikan dalam formulir aplikasi ini kepada seluruh pihak yang terkait dengan jenjang akademik sebelumnya dan kepada perusahaan tempat saya bekerja sebelumnya dan atau saat ini saya bekerja; dan
3. saya akan mengikuti proses asesmen sesuai dengan jadwal/waktu yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

Tempat/Tanggal :

Tanda tangan Pelamar :

(.....)



ASESMEN RPL Tipe A

Asesmen Ekivalensi

(Blanket Recognition → equivalence check)

2025

Rujukan:

KEPDIRJENDIKTIRISTEK NO. 162/E/KPT/2022 Tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau Pada Perguruan Tinggi Yang Menyelenggarakan Pendidikan Akademik

TATACARA TRANSFER KREDIT



Bukti Pendukung adalah :

1. Ijazah dan/atau transkrip nilai atau surat keterangan lulus mata kuliah yang pernah ditempuh pada jenjang pendidikan tinggi sebelumnya
2. Silabus atau RPS mata kuliah pada program dan program studi sebelumnya

Evaluasi berkas pengakuan hasil belajar dari pendidikan formal oleh tim penilai RPL:

- Pemeriksaan **keautentikan** transkrip akademik dari perguruan tinggi asal dan status dari perguruan tinggi asal, dan
- Asesmen **ekuivalensi mata kuliah** untuk menilai ekuivalensi capaian pembelajaran mata kuliah dari perguruan tinggi asal dan perguruan tinggi yang dituju.
- Penilaian ekuivalensi berdasarkan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh yang tercakup dalam suatu mata kuliah

PRINSIP TRANSFER KREDIT



- Pengakuan capaian pembelajaran lampau dari calon mahasiswa, didasarkan pada dokumen bukti pendukung atau portofolio yang memenuhi syarat VATM.
- Kesetaraan pemenuhan capaian pembelajaran mata kuliah merujuk pada dokumen kurikulum yang saat ini digunakan,
- Rekognisi dilakukan oleh tim penilai RPL → prinsip ekivalensi
- Pemenuhan capaian pembelajaran mata kuliah minimal 75%, jika capaian pembelajaran di pendidikan sebelumnya kurang dari 75%, maka calon mahasiswa harus menempuh mata kuliah tersebut secara penuh pada semester sesuai kurikulum yang dijalankan → tercantum dalam Peraturan Akademik → tidak boleh ada standar ganda dalam rekognisi

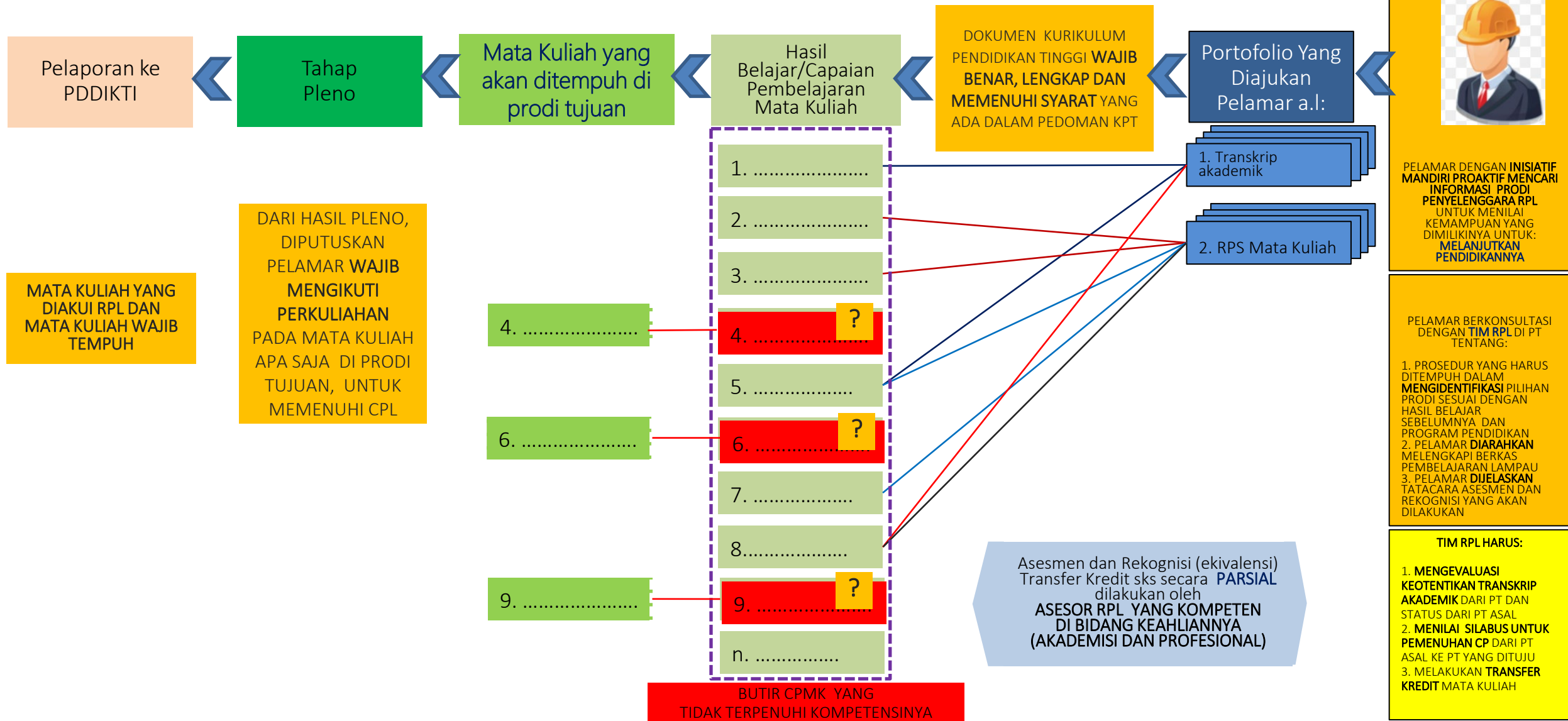
Pemenuhan Capaian Pembelajaran	
x	25%
xx	50%
xxx	75%
xxxx	100%



Dokumen akademik program sebelumnya di PT asal		Mata kuliah pada prodi yang dituju				
		MK 1	MK2	MK3	MK4	MK5
Transkrip nilai mata kuliah, Silabus/RPS mata kuliah	MK1	X				X
	MK2		XXX			
	MK3			X		X
	MK4			X		XX
	MK5				XX	
TOTAL CPMK		X	XXX	XX	XX	XXXX
		kuliah	transfer kredit	kuliah	kuliah	transfer kredit

Sumber : equivalence check model/blanket assesment, Oldenburg University

Alur Rekognisi CP Formal ke Pendidikan Tinggi Formal



Seluruh proses dikelola oleh TIM RPL

Gradasi Pengetahuan dan Kemampuan

No	Lulusan Program	Tingkat kedalaman & keluasan materi paling sedikit
1	diploma satu	menguasai konsep umum, pengetahuan, dan keterampilan operasional lengkap;
2	diploma dua	menguasai prinsip dasar pengetahuan dan keterampilan pada bidang keahlian tertentu;
3	diploma tiga	menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum;
4	diploma empat dan sarjana	menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan dan keterampilan tersebut secara mendalam;
5	profesi	menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu;
6	magister, magister terapan, dan spesialis	menguasai teori dan teori aplikasi bidang pengetahuan tertentu;
7	doktor, doktor terapan, dan sub spesialis	menguasai filosofi keilmuan bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu.

LEVEL	GRADASI PENGETAHUAN Minimal yang harus dikuasai dalam deskripsi KKNI	Kesetaraan
9	falsafah	S3
8	Teori	S2
7	Teori dan teori aplikasi	Profesi
6	konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam	S1/D4
5	konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum	D3
4	prinsip dasar bidang keahlian tertentu	D2
3	pengetahuan operasional yang lengkap, prinsip-prinsip serta konsep umum	D1
2	pengetahuan operasional dasar dan pengetahuan faktual bidang kerja yang spesifik	Lulusan SMA
1	pengetahuan faktual	

LEVEL	GRADASI KEMAMPUAN KERJA minimal dalam deskripsi KKNI	Kesetaraan
9	Pendalaman dan perluasan IPTEKS, riset multi-transdisiplin	S3
8	Mengembangkan IPTEKS melalui riset inter/multi disiplin, inovasi, teruji.	S2
7	Mengelola sumber daya, menerapkan, minimal setara standar profesi, mengevaluasi, pengembangan strategis organisasi.	Profesi
6	Mengaplikasikan, mengkaji, membuat desain, memanfaatkan IPTEKS, menyelesaikan masalah.	S1/D4
5	menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas, memilih berbagai metode	D3
4	menyelesaikan tugas berlingkup luas dan kasus spesifik, memilih metode baku	D2
3	melaksanakan serangkaian tugas spesifik,	D1
2	melaksanakan satu tugas spesifik	Lulusan SMA
1	melaksanakan tugas sederhana, terbatas, bersifat rutin, dibawah pengawasan langsung	

Tim Belmawa DIKTI 2014

Diskusi Proses Transfer kredit sks (Contoh di Prodi Rekayasa)



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



Komponen Silabus	Deskripsi
Mata Kuliah	Teori Bangunan Kapal <i>Basic Ship Theory</i>
Kode/Semester	KP206 / Semester 2
SKS	2 SKS (1 SKS Teori dan 1 SKS Praktikum/Praktik)
Deskripsi mata kuliah	Mata kuliah Teori Bangunan Kapal merupakan lanjutan dari Pengantar Teknik Perkapalan dengan materi dasar-dasar ilmu perkapalan yang lebih mendalam. Pada mata kuliah Teori Bangunan Kapal mahasiswa diharapkan mampu memahami mengenai teori dan pemahaman tentang bangunan apung khususnya bangunan kapal yang berkaitan dengan struktur lambung kapal, galangan kapal, peluncuran kapal, regulasi internasional dan stabilitas kapal
Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah	1. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar lambung timbul (freeboard) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Convention on Load Lines 1966 (ICLL 1966) serta Protocol of 1988 2. Mahasiswa mampu menjelaskan struktur bangunan kapal (hull structure) yang berkaitan dengan frame spacing, bulkhead, tanki, ruang akomodasi dan ruang muat kapal 3. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar kapasitas dan tonase (tonnage) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Conference on Tonnage Measurement of Ships 1969 4. Mahasiswa mampu menghasilkan kurva hidrostatik kapal, memahami dasar-dasar stabilitas kapal, kurva stabilitas kapal dan pengujian stabilitas kapal (inclining test) 5. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar peluncuran kapal 6. Mahasiswa memahami tentang galangan kapal (shipyard practice) kaitannya dengan produksi, planning dan control (PPC) dalam proses pembangunan kapal
Pokok Bahasan Mata Kuliah	1. Freeboard (lambung timbul) 2. Peluncuran kapal 3. Stabilitas statis dan stabilitas dinamis 4. Stabilitas kapal dalam keadaan bocor (ship damaged stability) 5. Shipyard practice 6. Classification society dan regulasi internasional 7. Inclining test 8. Stabilitas kapal: Pengaruh Pergeseran beban dalam kapal
	9. Kurva hidrostatik & Bounjen, Kurva Stabilitas Statis 10. Praktikum stabilitas (maxsurf) dan praktikum inclining test 11. Pengenalan ship machinery & system

Prodi asal



	FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK PERKAPALAN					Prodi tujuan
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)						
MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER	Tgl.Penyusunan	
Teori Bangunan Kapal		Mata Inti	2	2	10 Des 2017	
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI	
	Tanda tangan ()		Tanda tangan ()		Tanda tangan ()	
Silabus	Jenis-jenis kapal, ukuran utama, bentuk dan koefisien bentuk badan kapal, rencana garis, hidrostatik, Bonjean, Kapasitas, Tonnage, lambung timbul Floodable Length. Peluncuran.					
Capaian Pembelajaran (Learning Outcome)	- Mengerti mengenai jenis kapal berdasarkan bahan, mesin utama, alat penggerak, muatan, serta bentuk Rencana Umumnya. - Mampu menghitung ukuran pokok, koefisien bentuk, serta rasio koreksi kapal. - Mampu menghitung dan membuat gambar Rencana Garis dan Bonjean. - Mampu menghitung dan membuat gambar Hidrostatik. - Mampu menghitung dan membuat gambar Rencana Umum. - Mampu menghitung Titik berat kapal maupun buoyancy serta titik apung - Mampu menghitung kapasitas muatan dan kapasitas tangki. - Mampu menghitung Tonnage kapal - Mampu menghitung lambung timbul - Mampu menghitung stabilitas statis dan dinamis kapal - Mampu menghitung dan membuat floodable length - Mampu menghitung peluncuran					

Prodi tujuan

APAKAH INI CARA YANG BENAR DAN BERMUTU ?

Q: Bagaimana melakukan ekivalensi berdasarkan isi MK yang benar dan bermutu?
A: Harus memperhatikan **keluasan dan kedalaman** tiap program pendidikan
(Standar Isi – Permendikbud ristek no 53 tahun 2023)

Diskusi Proses Transfer kredit sks (Contoh di Prodi Rekayasa)

Komponen Silabus	Deskripsi
Mata Kuliah	: Teori Bangunan Kapal <i>Basic Ship Theory</i>
Kode/Semester	: KP206 / Semester 2
SKS	: 2 SKS (1 SKS Teori dan 1 SKS Praktikum/Praktik)
Deskripsi mata kuliah	: Mata kuliah Teori Bangunan Kapal merupakan lanjutan dari Pengantar Teknik Perkapalan dengan materi dasar-dasar ilmu perkapalan yang lebih mendalam. Pada mata kuliah Teori Bangunan Kapal mahasiswa diharapkan mampu memahami mengenai teori dan pemahaman tentang bangunan apung khususnya bangunan kapal yang berkaitan dengan struktur lambung kapal, galangan kapal, peluncuran kapal, regulasi internasional dan stabilitas kapal
Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah	: 1. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar lambung timbul (freeboard) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Convention on Load Lines 1966 (ICLL 1966) serta Protocol of 1988 2. Mahasiswa mampu menjelaskan struktur bangunan kapal (hull structure) yang berkaitan dengan frame spacing, bulkhead, tanki, ruang akomodasi dan ruang muat kapal 3. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar kapasitas dan tonase (tonnage) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Conference on Tonnage Measurement of Ships 1969 4. Mahasiswa mampu menghasilkan kurva hidrostatik kapal, memahami dasar-dasar stabilitas kapal, kurva stabilitas kapal dan pengujian stabilitas kapal (inclining test) 5. Menjelaskan prinsip-prinsip dasar peluncuran kapal 6. Mahasiswa memahami tentang galangan kapal (shipyard practice) kaitannya dengan produksi, planning dan control (PPC) dalam proses pembangunan kapal
Pokok Bahasan Mata Kuliah	: 1. Freeboard (lambung timbul) 2. Peluncuran kapal 3. Stabilitas statis dan stabilitas dinamis 4. Stabilitas kapal dalam keadaan bocor (ship damaged stability) 5. Shipyard practice 6. Classification society dan regulasi internasional 7. Inclining test 8. Stabilitas kapal: Pengaruh Pergeseran beban dalam kapal
	9. Kurva hidrostatik & Bounjen, Kurva Stabilitas Statis 10. Praktikum stabilitas (maxsurf) dan praktikum inclining test 11. Pengenalan ship machinery & system



Setara ?

FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK PERKAPALAN					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)					
MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER	Tgl.Penyusunan
Teori Bangunan Kapal		Mata Inti	2	2	10 Des 2017
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI
	Tanda tangan ()		Tanda tangan ()		Tanda tangan ()
Silabus	Jenis-jenis kapal, ukuran utama, bentuk dan koefisien bentuk badan kapal, rencana garis, hidrostatik, Bonjean, Kapasitas, Tonnage, lambung timbul kapal, Stabilitas, Floodable Length. Peluncuran.				
Capaian Pembelajaran (Learning Outcome)	- Mengerti mengenai jenis kapal berdasarkan bahan, mesin utama, alat penggerak, muatan, serta bentuk Rencana Umumnya. - Mampu menghitung ukuran pokok, koefisien bentuk, serta rasio koreksi kapal. - Mampu menghitung dan membuat gambar Rencana Garis dan Bonjean. - Mampu menghitung dan membuat gambar Hidrostatik. - Mampu menghitung dan membuat gambar Rencana Umum. - Mampu mengitung Titik berat kapal maupun buoyancy serta titik apung - Mampu mengitung kapasitas muatan dan kapasitas tangki. - Mampu menghitung Tonage kapal - Mampu menghitung lambung timbul - Mampu menhitung stabilitas statis dan dinamis kapal - Mampu mengitung dan membuat floodable length - Mampu menghitung peluncuran				

Bagaimana cara ekivalensi terhadap jenis dan program pendidikan yang berbeda, di rumpun IPTEK dan jenjang KKNi yang sama

Catatan khusus: Ingat hubungan **Cognitive Process Dimension** dengan **Knowledge Dimension**

Sumber bacaan: *a Taxonomy for Learning and Assesing*, Lorin W.Anderson and David R.Krathwohl, 2001

Gradasi KKO/Action verbs (1)

Revised Bloom Taxonomy

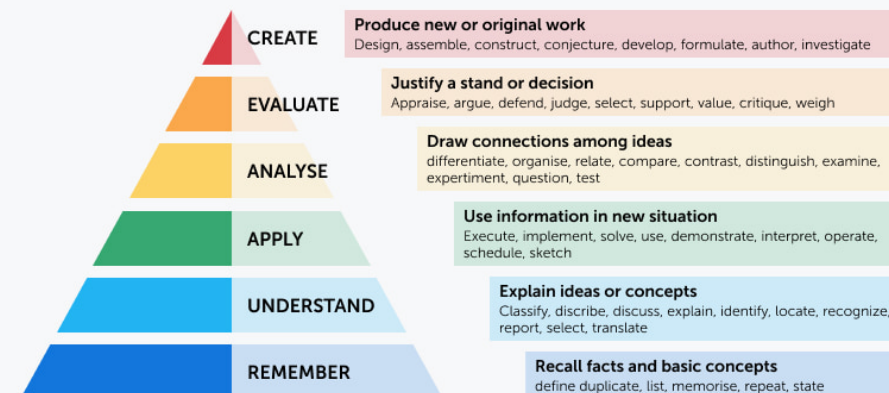
The following is a list of measurable action verbs that can be used when you are creating your learning objectives. Keep in mind that the goal is not to use different or creative verbs for each objective. That could be confusing to your students. Instead, try and identify the most accurate verb that relates to how you will assess your student's mastery of the objective. For more about using Bloom's Taxonomy in your classroom, please see: tips.uark.edu/using-blooms-taxonomy/

TIPS tip: If you know what verb you want to use, but you need to know the Bloom's level, you can use the "find" function (press: Ctrl-F, or Command-F on a Mac) to find specific verbs on this chart.

Setara ?

Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create
Match	Convert	Calculate	Correlate	Discriminate	Construct
Meet	Defend	Capture	Detect	Estimate	Cope
Name	Describe	Change	Diagnose	Evaluate	Correspond
Outline	Detail	Classify	Diagram	Explain	Create
Point	Differentiate	Complete	Differentiate	Grade	Cultivate
Quote	Discuss	Compute	Discriminate	Hire	Debug
Read	Distinguish	Construct	Dissect	Interpret	Depict
Recall	Elaborate	Customize	Distinguish	Judge	Design
Recite	Estimate	Demonstrate	Document	Justify	Develop
Recognize	Example	Depreciate	Ensure	Measure	Devise
Record	Explain	Derive	Examine	Predict	Dictate
Repeat	Express	Determine	Explain	Prescribe	Enhance
Reproduce	Extend	Diminish	Explore	Rank	Explain

Bloom's Taxonomy



Rujukan

<https://tips.uark.edu/blooms-taxonomy-verb-chart/>

<https://modelteaching.com/wp-content/uploads/2020/06/Blooms-Taxonomy-Guide.pdf>

Gradasi KKO/Action verbs (2)

Revised Bloom Taxonomy

Guide to The Revised Bloom's Taxonomy

**Contents of this list compiled from the work of: Anderson, L. W., & Krathwohl, D. R. (2001). A taxonomy for learning, teaching, and assessing. Abridged Edition. Boston, MA: Allyn and Bacon.*

	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create
Anderson-Krathwohl Definition of Each Bloom Level	Retrieving relevant knowledge from long term memory	Constructing meaning from instructional messages including oral, written, and graphic communication	Carry out or use a procedure in a given situation	Break material into its constituent parts and determine how the parts relate to one another and to an overall structure or purpose	Make judgements based on criteria and standards	Put elements together to form a coherent or functional whole; reorganize elements into a new pattern or structure
Cognitive Processes Associated with Each Level	- Recognizing - Identifying - Recalling - Retrieving	- Interpreting - Clarifying - Paraphrasing - Representing - Translating - Exemplifying - Illustrating - Instantiating - Classifying - Categorizing - Subsuming - Summarizing - Abstracting - Generalizing - Inferring - Concluding - Extrapolating - Interpolating - Predicting - Comparing - Contrasting - Mapping - Matching - Explaining - Constructing Models	- Executing - Carrying Out - Implementing - Using	- Differentiating - Discriminating - Distinguishing - Focusing - Selecting - Organizing - Finding coherence - Integrating - Outlining - Parsing - Structuring - Attributing - Deconstructing	- Checking - Coordinating - Detecting - Monitoring - Testing - Critiquing - Judging	- Generating - Hypothesizing - Planning - Designing - Producing - Constructing
Common Verbs Associated with Each Cognitive Process / Bloom's Level	- Arrange - Choose - Cite - Define - Find - How - Label - List - Memorize - Name - Recall - Relate - Reproduce - Select - Show - State - Tell - What - When - Where - Which - Who - Why	- Classify - Compare - Contrast - Describe - Demonstrate - Explain - Extend - Illustrate - Infer - Interpret - Outline - Relate - Rephrase - Show - Summarize - Translate	- Adapt - Apply - Build - Calculate - Choose - Construct - Develop - Demonstrate - Experiment with - Identify - Interview - Make use of - Model - Organize - Plan - Select - Solve - Use - Utilize	- Analyze - Assume - Categorize - Classify - Compare - Conclusion - Contrast - Discover - Dissect - Distinguish - Divide - Examine - Infer - Inspect - Motive - Relate - Simplify - Survey - Take part in - Test for	- Appraise - Assess - Award - Choose - Compare - Conclude - Criteria - Critique - Decide - Deduct - Defend - Determine - Disprove - Estimate - Evaluate - Explain - Influence - Interpret - Judge - Justify - Measure - Opine - Perceive - Prioritize - Prove - Rate - Recommend - Support - Test	- Adapt - Build - Change - Combine - Compile - Compose - Construct - Create - Design - Develop - Discuss - Elaborate - Formulate - Generate - Imagine - Improve - Invent - Make up - Maximize - Minimize - Modify - Originate - Plan - Propose - Solve - Suppose
Common Question Stems Associated with Each Level	- Can you recall ___? - What is ___? - Can you select ___? - Can you list ___? - How would you explain ___? - What happened after ___? - Find the meaning of ___. - Who did ___? - Can you label this diagram?	- What is meant by ___? - How would you summarize / classify ___? - Can you rephrase ___ in your own words? - What is the main idea of ___? - Why did ___ happen? - Which statements support ___? - Can you provide an example of what you mean about ___? - Who do you think did ___? - What facts show ___?	- How would you organize ___? - How would result if ___ happened? - What can you change to produce ___? - What facts can you use to support ___? - What factors would you change if ___? - What other way could you ___? - How would you use ___?	- What inference can you make from ___? - What conclusions can you draw from ___? - What is the relationship between ___? - What concepts prove ___? - How could you classify ___? - How was this similar to ___? - What do you see as the possible outcome of ___?	- Do you agree or disagree with ___ and why? - Based on the evidence, how would you explain ___? - How would you prove ___? - What information would you use to support ___? - Is there a better solution to ___? - Can you defend your position on ___? - Can you elaborate on ___?	- How would you create ___? - Can you estimate the results for ___? - In what way would you design ___? - What would happen if you ___? - Develop a new idea using ___ concepts. - Can you propose a new solution for ___? - How can you improve on ___?

Proses Transfer kredit sks (Contoh di Prodi Rekayasa)



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



KAD/sub CPMK		KELUASAN & KEDALAMAN		KOMENTAR PENILAI
PRODI ASAL, Mata Kuliah: TEORI BANGUNAN KAPAL, 2 sks, nilai B	PRODI TUJUAN, Mata Kuliah: TEORI BANGUNAN KAPAL, 2 sks	setara	Tidak setara	
Menjelaskan prinsip-prinsip dasar lambung timbul (freeboard) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Convention on Load Lines, 1966 (ICLL 1966) serta Protocol of 1988	Mengidentifikasi jenis kapal berdasarkan bahan, mesin utama, alat penggerak, muatan, serta bentuk rencana umumnya		V	Dari KKO tampak di prodi asal C2, yang dituju C1, tetapi dari Materi pembelajaran terlihat tidak setara keluasannya
Menjelaskan struktur bangunan kapal (hull structure) yang berkaitan dengan frame, spacing, bulhead, tanki, ruang akomodasi, dan ruang muat kapal	Menghitung ukuran pokok, koefisien bentuk, serta rasio koreksi kapal		V	Dari KKO tampak di prodi asal C2, yang dituju C4, dari Materi pembelajaran terlihat setara keluasan tetapi luaran kompetensi di prodi tujuan adalah hasil perhitungan
Menjelaskan prinsip-prinsip dasar kapasitas dan tonase dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Conference on Tonnage Measurement of Ships 1969	Menghitung tonnage kapal			Dari KKO tampak di prodi asal C2, yang dituju C4, dari Materi pembelajaran terlihat setara keluasan tetapi luaran kompetensi di prodi tujuan adalah hasil perhitungan
Menghasilkan kurva hidrostatik kapal	Menghitung dan membuat gambar rencana umum Menghitung titik berat kapal maupun buoyancy serta titik apung Menghitung dan membuat gambar Rencana Garis dan Bonjean		V	Dst
Memahami dasar-dasar stabilitas kapal, kurva stabilitas kapal, dan pengujian stabilitas kapal (inclining test)	Menghitung stabilitas statis dan dinamis kapal			Dst
Menjelaskan prinsip-prinsip dasar peluncuran kapal	Menghitung peluncuran kapal			
Memahami tentang galangan kapal (shipyard practice) kaitannya dengan produksi, planning and control (PCC) dalam proses pembangunan kapal				Kesimpulan penilaian: Isi pembelajaran antara mata kuliah di prodi asal dengan prodi tujuan belum setara

Bagaimana melakukan ekivalensi berdasarkan isi MK ?

Catatan khusus: Perhatikan **keluasan** dan **kedalaman** tiap program pendidikan
(Standar Isi – Permendikbud ristek no 53 tahun 2023)

Proses Transfer kredit sks → beban belajar sama



KAD/sub CPMK		KELUASAN & KEDALAMAN		KOMENTAR PENILAI																																										
PRODI ASAL , Mata Kuliah: TEORI BANGUNAN KAPAL, 2 sks, nilai B	PRODI TUJUAN, Mata Kuliah: TEORI BANGUNAN KAPAL, 2 sks	setara	Tidak setara																																											
Menjelaskan jenis kapal berdasarkan bahan, mesin utama, alat penggerak, muatan, serta bentuk rencana umumnya, prinsip-prinsip dasar lambung timbul (freeboard) dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Convention on Load Lines, 1966 (ICLL 1966) serta Protocol of 1988	Mengenal jenis kapal berdasarkan bahan, mesin utama, alat penggerak, muatan, serta bentuk rencana umumnya	V		Dari KKO tampak di prodi asal C2, yang dituju C2, tetapi dari Materi pembelajaran terlihat keluasan dan kedalaman lebih dari prodi yang dituju																																										
Menghitung struktur bangunan kapal (hull structure) yang berkaitan dengan frame, spacing, bulhead, tanki, ruang akomodasi, dan ruang muat kapal	Menghitung ukuran pokok, koefisien bentuk, serta rasio koreksi kapal	V		Dari KKO tampak di prodi asal C3, yang dituju C3, dari Materi pembelajaran terlihat keluasan dan kedalaman yang setara																																										
Menerapkan prinsip-prinsip dasar kapasitas dan tonase dan peraturan yang ditentukan berdasarkan International Conference on Tonnage Measurement of Ships 1969 pada perhitungan tonnage kapal	Menghitung tonnage kapal	V		✓ Konversi nilai one to one - Nama mata kuliah diubah sesuai dengan yang ada di PT penerima berikut juga sks nya. - Transfer nilai dilakukan dengan menggunakan rumus: Nilai Angka = $\frac{\text{batas minimal nilai huruf}+\text{batas maksimal nilai huruf}}{2}$ <table><tr><th colspan="3">Rentang Nilai PT Asal</th><th></th></tr><tr><th>Nilai Huruf</th><th>Batas min</th><th>Batas maks</th><th>Nilai MK1, 2 sks</th></tr><tr><td>A</td><td>81</td><td>100</td><td rowspan="3">Nilai MK1, 2 sks = B</td></tr><tr><td>B</td><td>71</td><td>80</td></tr><tr><td>C</td><td>51</td><td>70</td></tr><tr><th colspan="3">Rentang Nilai PT Tujuan</th><th>Nilai MK 14, 2 sks</th></tr><tr><th>Nilai Huruf</th><th>Batas min</th><th>Batas maks</th><th></th></tr><tr><td>A</td><td>86</td><td>100</td><td rowspan="5">Konversi nilai: MK 1 = $[(71+80)/2]$ = 75,5 (B)</td></tr><tr><td>AB</td><td>76</td><td>85</td></tr><tr><td>B</td><td>66</td><td>75</td></tr><tr><td>BC</td><td>61</td><td>65</td></tr><tr><td>C</td><td>56</td><td>60</td></tr></table> Kesimpulan penilaian: Isi pembelajaran antara mata kuliah di prodi asal dengan prodi tujuan setara, bahkan cenderung lebih tinggi	Rentang Nilai PT Asal				Nilai Huruf	Batas min	Batas maks	Nilai MK1, 2 sks	A	81	100	Nilai MK1, 2 sks = B	B	71	80	C	51	70	Rentang Nilai PT Tujuan			Nilai MK 14, 2 sks	Nilai Huruf	Batas min	Batas maks		A	86	100	Konversi nilai: MK 1 = $[(71+80)/2]$ = 75,5 (B)	AB	76	85	B	66	75	BC	61	65	C	56	60
Rentang Nilai PT Asal																																														
Nilai Huruf	Batas min	Batas maks	Nilai MK1, 2 sks																																											
A	81	100	Nilai MK1, 2 sks = B																																											
B	71	80																																												
C	51	70																																												
Rentang Nilai PT Tujuan			Nilai MK 14, 2 sks																																											
Nilai Huruf	Batas min	Batas maks																																												
A	86	100	Konversi nilai: MK 1 = $[(71+80)/2]$ = 75,5 (B)																																											
AB	76	85																																												
B	66	75																																												
BC	61	65																																												
C	56	60																																												
Menghasilkan kurva hidrostatis kapal	Menghitung dan membuat gambar rencana umum Menghitung titik berat kapal maupun buoyancy serta titik apung Menghitung dan membuat gambar Rencana Garis dan Bonjean																																													
Memahami dasar-dasar stabilitas kapal, kurva stabilitas kapal, dan pengujian stabilitas kapal (inclining test)	Menghitung stabilitas statis dan dinamis kapal																																													
Menjelaskan prinsip-prinsip dasar peluncuran kapal	Menghitung peluncuran kapal																																													
Memahami tentang galangan kapal (shipyard practice) kaitannya dengan produksi, planning and control (PCC) dalam proses pembangunan																																														

Rekapitulasi Hasil Penilaian RPL Tipe A:



Contoh Formulir

Nama : **A. K.Demik**

Program Pendidikan sebelumnya : **Sarjana Terapan - Teknologi Rekayasa Konstruksi Perkapalan, Politeknik Negeri BYY**

Alamat : **Jakarta, Indonesia**

Program Pendidikan yang dituju : **Sarjana – Teknik Perkapalan , UXX – Jakarta**

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Hasil Asesmen		Nilai Huruf	Status*
			Transfer nilai	Perolehan nilai		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1		Teori Bangunan Kapal	75,5	-	AB	RPL Transfer Kredit (sks)
2		Material Bangunan Kapal	57	-	C	Kuliah di semester berjalan
3						
n						

Keterangan: * RPL Transfer kredit (sks) / RPL Perolehan Kredit (sks) /Kuliah di semester berjalan

Contoh Ekuivalensi Penilaian



✓ Mata Kuliah yang diwakili Tes Dasar/Bidang

- Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah 75% sama antara PT Asal dan PT Penerima
- 50% hasil tes dasar/bidang + 50% nilai transkrip di PT asal.

✓ Mata Kuliah yang diwakili Nilai PT Asal

- Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah 75% sama antara PT Asal dan PT Penerima
- Nilai diambilkan 100% nilai transkrip di PT asal.

✓ Mata Kuliah yang diwakili portofolio dan wawancara

Nilai diambilkan 100% hasil wawancara

Contoh Ekivalensi Penilaian (*Lanjutan*)



✓ Konversi nilai one to one

- Nama mata kuliah diubah sesuai dengan yang ada di PT penerima berikut juga sks nya.
- Transfer nilai dilakukan dengan menggunakan rumus:

$$\text{Nilai Angka} = \frac{\text{batas minimal nilai huruf} + \text{batas maksimal nilai huruf}}{2}$$

✓ Konversi nilai many to one

- Nama mata kuliah diubah sesuai dengan yang ada di PT penerima berikut juga sks nya.
- Transfer nilai dilakukan dengan menggunakan rumus:

$$\text{Nilai Angka} = \frac{\sum \left[\text{sks}_i * \left(\frac{\text{batas min nilai huruf}_i + \text{batas maks nilai huruf}_i}{2} \right) \right]}{\sum \text{sks}_i}$$

Ekivalensi Nilai Mata Kuliah – contoh (*one to one*)

✓ PT asal

Skala Nilai PT asal		
Nilai Huruf	Batas min	Batas max
A	86	100
B	71	85
C	51	70

Pengendalian Otomatis (3 sks), nilai: B



✓ PT penerima

Skala Nilai PT penerima		
Nilai Huruf	Batas min	Batas max
A	86	100
AB	76	85
B	66	75
BC	61	65
C	56	60

Sistem Dinamis dan Pengendalian (4 sks)

$$\text{Nilai Angka} = \frac{\text{batas minimal nilai huruf} + \text{batas maksimal nilai huruf}}{2} = \frac{71 + 85}{2} = 78$$

Ekivalensi Nilai Mata Kuliah – contoh (*many to one*)

✓ PT asal

Skala Nilai PT asal		
Nilai Huruf	Batas min	Batas max
A	81	100
B	71	80
C	51	70

Mekanika Teknik 1 (2 sks), nilai: B
Mekanika Teknik 2 (2 sks), nilai: A



✓ PT penerima

Skala Nilai PT penerima		
Nilai Huruf	Batas min	Batas max
A	86	100
AB	76	85
B	66	75
BC	61	65
C	56	60

Mekanika Teknik (3 sks)

$$\text{Nilai Angka} = \frac{\sum \left[\text{sks}_i * \left(\frac{\text{batas min nilai huruf}_i + \text{batas maks nilai huruf}_i}{2} \right) \right]}{\sum \text{sks}_i} = \frac{2 * \left(\frac{71+80}{2} \right) + 2 * \left(\frac{81+100}{2} \right)}{4} = 83$$



ASESMEN RPL Tipe A

Non Formal, Informal dan

Pengalaman Kerja

Individual Recognition →

portfolio assessment)

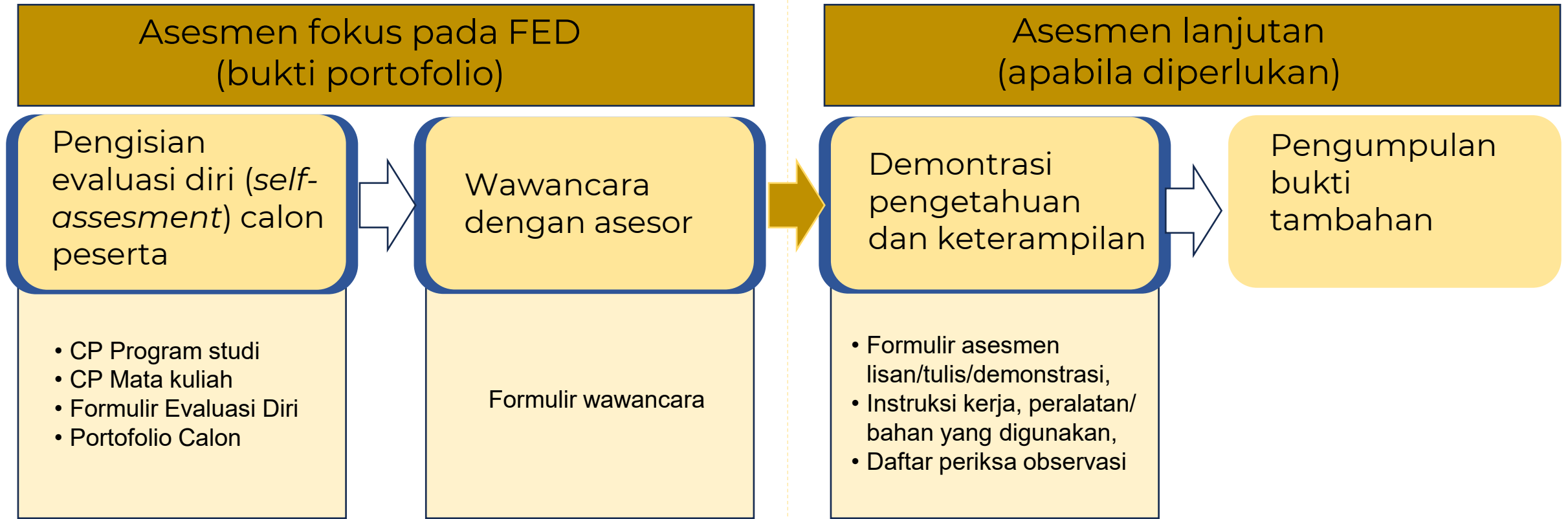
2025

Rujukan:

KEPDIRJENDIKTIRISTEK NO. 162/E/KPT/2022 Tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau Pada Perguruan Tinggi Yang Menyelenggarakan Pendidikan Akademik

TAHAPAN ASESMEN

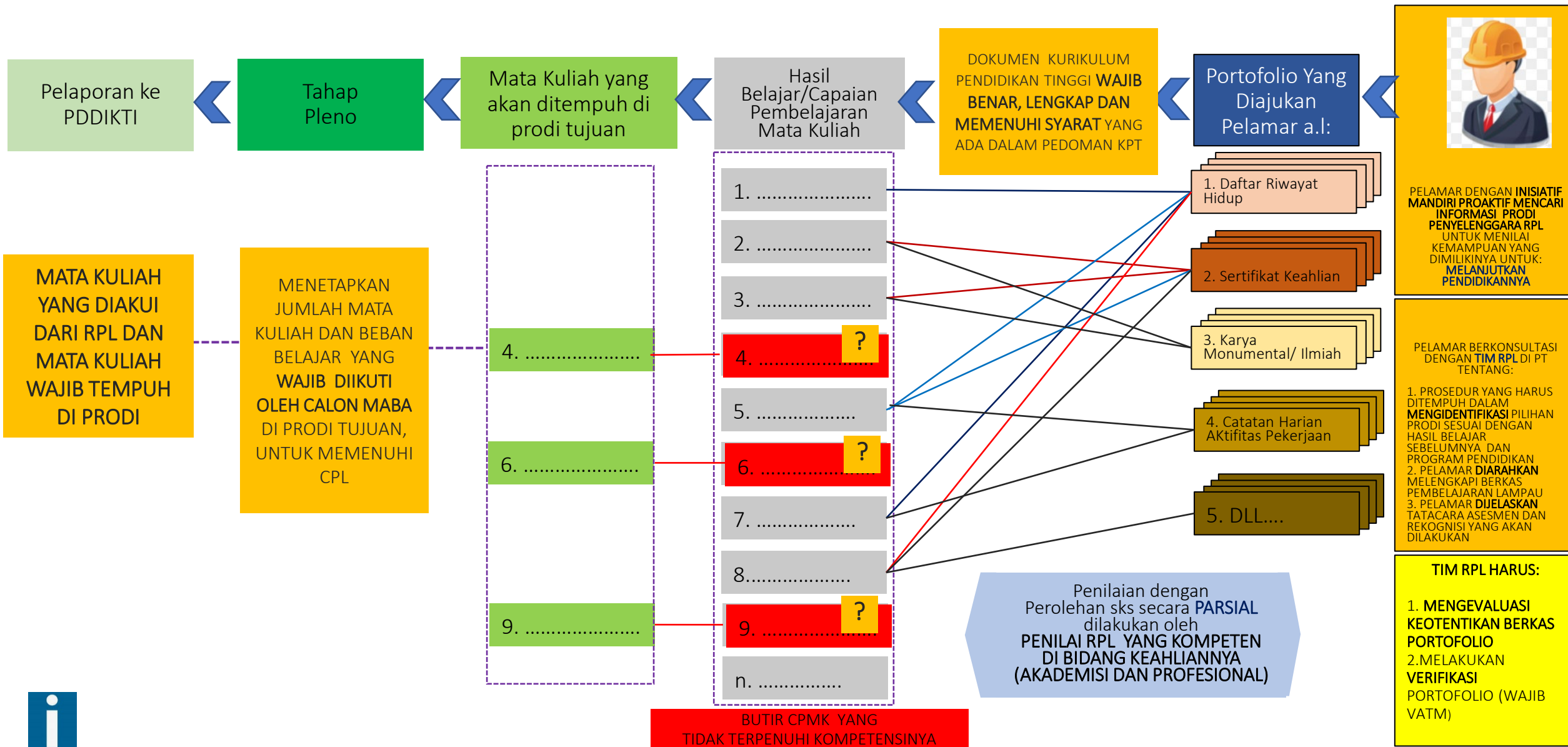
Asesmen RPL – CP dari pendidikan nonformal/ informal/ pengalaman kerja (Perolehan Kredit)



Penilaian/asesmen dilakukan oleh asesor RPL dari program studi yang memiliki keahlian sesuai bidang yang diajukan pemohon.

1. Asesor berasal dari **dosen tetap** yang memiliki **kualifikasi** untuk melakukan penilaian dan pengakuan CP.
2. Selain dosen tetap, perguruan tinggi juga dapat menunjuk **praktisi dari organisasi profesi** yang relevan dan memiliki **kualifikasi** tertentu untuk melakukan penilaian dan pengakuan CP.

Penilaian RPL tipe A → Perolehan sks



Seluruh proses dikelola oleh TIM RPL

Prinsip Bukti Dokumen Pendukung

- **V: Valid** ➔ terdapat hubungan yang jelas antara bukti yang diperlukan dengan indikator capaian pembelajaran yang akan dinilai
- **A: Asli** Otentik ➔ bukti yang disampaikan dapat diverifikasi di tempat kerja pelamar atau ditempat lainnya yang relevan dengan bukti tersebut;
- **T: Terkini** ➔ bukti yang disampaikan mendemonstrasikan pengetahuan dan ketrampilan terkini yang dimiliki Pemohon pada saat melamar;
- **C: Cukup/Memadai** ➔ bukti yang disampaikan harus menunjukkan kinerja indikator capaian pembelajaran yang cukup untuk dinilai

*Vokasi saat ini : Sahih (Valid), Cukup (Sufficient), Terkini (Current), dan Otentik (Authentic)

Dokumen Bukti Pendukung/ Portofolio

- Ijazah dan/atau Transkrip Nilai dari Mata Kuliah yang **pernah ditempuh di jenjang Pendidikan Tinggi sebelumnya**;
- Daftar Riwayat pekerjaan dengan **rincian tugas yang pernah dilakukan**;
- Sertifikat Kompetensi;
- Sertifikat pengoperasian/lisensi yang **sesuai dengan jabatan kerja** dimiliki;
- Foto pekerjaan **yang pernah dilakukan dan deskripsi pekerjaan**;
- Buku harian;
- Lembar tugas/lembar kerja **ketika bekerja** di perusahaan;
- Dokumen analisis/perancangan (parsial atau lengkap) **ketika bekerja** di perusahaan;
- *Logbook*;
- Catatan pelatihan di lokasi tempat kerja;
- Keanggotaan asosiasi profesi yang relevan;
- Referensi/surat keterangan/laporan verifikasi pihak ketiga dari pemberi kerja / supervisor;
- Penghargaan dari industri;
- Penilaian kinerja dari perusahaan; dan
- Dokumen lain yang relevan (yang mendukung provisiensi calon saat ini).

Keunikan/kekhasan proses bekerja di dunia kerja/di masyarakat akan menghasilkan dokumen bukti lain yang akan ditambahkan pada daftar



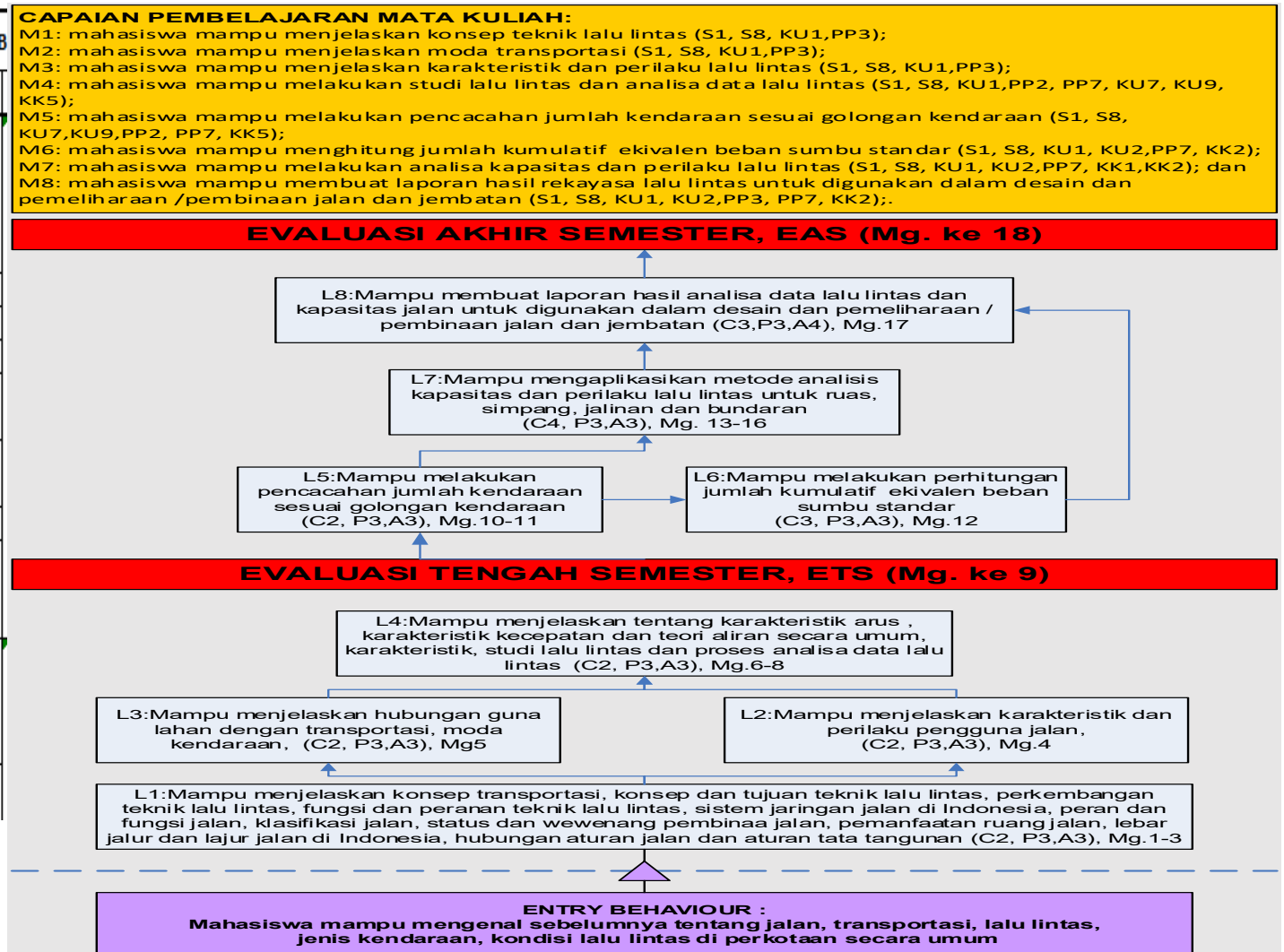
Pengalaman kerja akan **berbeda** antara pelamar, maka ketersediaan dokumen akan bervariasi



Yang terpenting adalah **RELEVANSI** antara dokumen bukti pendukung dengan CPL prodi yang dituju atau CP Mata Kuliah atau kelompok Mata Kuliah

Kaitan Kurikulum dengan Asesmen RPL tipe A

NO	MATA KULIAH	BAHAN KAJIAN PEMBENTUK MK			BO
					BK
47	Rekayasa Transportasi Jalan	BKJJ	265	Konsep teknik lalu lintas	1
		BKJJ	266	moda transportasi	1
		BKJJ	267	karakteristik dan perilaku lalu lintas	1
		BKJJ	268	studi lalu lintas dan analisis data lalu lintas	3
		BKJJ	269	pencacahan jumlah kendaraan sesuai golongan kendaraan	2
		BKJJ	270	perhitungan jumlah kumulatif ekuivalen beban sumbu standar	2
		BKJJ	271	analisis kapasitas dan perilaku lalu lintas	4
		BKJJ	272	laporan hasil rekayasa lalu lintas untuk digunakan dalam desain dan pemeliharaan /pembinaan jalan dan jembatan	1
48	Sistem Manajemen K3 & Lingkungan	BKJJ	273	Peraturan dan perundang-undangan SMK3L	2
		BKJJ	274	Perancangan SMK3L (Menyusun rencana penanggulangan terhadap potensi bahaya	



Formulir Evaluasi Diri

Contoh Formulir Evaluasi Diri Mata Kuliah: CHEM 102 - Kimia Umum 1

Pada kolom pertama diisi Pernyataan Kemampuan Akhir yang Diharapkan/Capaian Pembelajaran Mata Kuliah.

Pada mata kuliah ini, akan dipelajari konsep kimia penting termasuk struktur atom, tata nama, stoikiometri, larutan cair, termodinamika, teori kuantum dan ikatan kimia.

Kemampuan Akhir Yang Diharapkan/ Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Profesiensi pengetahuan dan keterampilan saat ini*			Hasil evaluasi Asesor (diisi oleh Asesor)				Bukti yang disampaikan*	
	Sangat baik	Baik	Tidak pernah	V	A	T	M	Nomor Dokumen	Jenis dokumen
1	2			3				4	5
1. Menjelaskan aspek kualitatif dan kuantitatif fundamental Kimia.									
2. Menjelaskan struktur atom dan konsep massa.									
3. Menjelaskan karakteristik senyawa molekuler dan ionik.									
4. Menganalisis reaksi kimia menggunakan konsep massa dan hubungan stoikiometri.									
5. Menjelaskan reaksi kimia yang melibatkan larutan cair.									
6. Menjelaskan jenis materi dalam fasa gas.									
7. Menganalisis energi dan entalpi pada reaksi kimia.									
8. Menjelaskan struktur electron atom dan ion.									
9. Menjelaskan ikatan kimia dan geometri molekul.									

Keterangan: tanda * diisi oleh calon peserta RPL

Diisi oleh Prodi

Diisi oleh Calon

Diisi oleh Asesor

Diisi oleh Calon

<https://stock.adobe.com/search/images?k=smart%20goals>

Sumber gambar: <https://www.fimmick.com/2021/01/13/creative-youtube-video-ad-tips/>

No	Pertanyaan Indikator <i>CP Mata Kuliah</i> atau elemen kompetensi	Level Kompetensi		Bukti yang disampaikan	Diisi Asesor			
		Ya	Tidak		V	A	T	M
1								
2								
3								
4								
5								
6								
dst								

Rekomendasi Asesor : ☐ Asesmen dilanjutkan ☐ Asesmen tidak dilanjutkan	Peserta : Nama
	Tanda tangan/ Tanggal
Catatan : Asesi (telah/belum)*menyatakan dirinya kompeten. Jika belum menyatakan dirinya kompeten tuliskan Nomor Indikator CP Mata Kuliah yang belum kompeten: Bukti yang dimiliki oleh Asesi (telah/ belum)* memenuhi persyaratan asesmen sesuai dengan persyaratan CP Mata Kuliah. Tuliskan nama bukti jika belum memenuhi persyaratan asesmen sesuai dengan persyaratan Capaian Pembelajaran:	Asesor : Nama
	No. Reg.
	Tanggal Tanda tangan

Contoh Formulir Evaluasi Diri (MK: Teknik Lalu Lintas , 2 sks)



Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			Hasil Evaluasi Asesor				Bukti Yang Disampaikan	
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah	V	A	T	M	No. Dok	Jenis Dokumen
memahami karakteristik lalu lintas dan pengguna jalan, kendaraan;		V		Bagaimana asesor mengukur VATM?					Surat Pengangkatan Karyawan Kontrak di PT. X, Pekanbaru, Riau
memahami hubungan antara volume, kecepatan dan kepadatan;		V							Sertifikat Ahli Teknik Jalan (muda), LPJK Prov Riau, berlaku sampai Oktober 2023
mengetahui hierarki jalan;		V							Foto pelaksanaan proyek
menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan;		V							
mengetahui cara pengumpulan data lalu lintas,		V							
menganalisis dan menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL;		V							
menganalisis dan menghitung kapasitas simpang tidak ber-APILL; dan	V								
mengetahui peran teknik lalu lintas dalam pengelolaan lingkungan jalan		V							



Contoh Formulir Evaluasi Diri (MK: Teknik Lalu Lintas , 2 sks)



Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			Hasil Evaluasi Asesor				Bukti Yang Disampaikan	
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah	V	A	T	M	No. Dok	Jenis Dokumen
memahami karakteristik lalu lintas dan pengguna jalan, kendaraan;		V							Pengangkatan Karyawan di PT. X, Pekanbaru, Riau
memahami hubungan antara volume, kecepatan dan kepadatan;		V							Sertifikat Ahli Teknik Jalan (a), LPJK Prov Riau, berlaku sampai Oktober 2023
mengetahui hierarki jalan;		V							Foto pelaksanaan proyek
menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan;		V							
mengetahui cara pengumpulan data lalu lintas,		V							
menganalisis dan menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL;		V							
menganalisis dan menghitung kapasitas simpang tidak ber-APILL; dan	V								
mengetahui peran teknik lalu lintas dalam pengelolaan lingkungan jalan		V							

Apakah kualitas CPMK sudah memberikan informasi target kemampuan bagi pelamar RPL dalam mengisi profisiensi ?

Apakah kualitas CPMK sudah memberikan informasi keterukuran bagi asesor dalam mengevaluasi komponen M ?

Formulir Evaluasi Diri (Mata Kuliah Teknik Lalu Lintas ,2 sks)



→ setelah Perbaikan KKO & Urutan Kompetensi di CPMK, tapi BELUM diperbaiki tata Kalimat dengan kaidah ABCD

Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			Hasil Evaluasi Asesor				Bukti Yang Disampaikan	
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah	V	A	T	M	No. Dok	Jenis Dokumen
Mengidentifikasi peran teknik lalu lintas dalam pengelolaan lingkungan jalan, C1 (Identify)									
Menjelaskan karakteristik lalulintas dan pengguna jalan, kendaraan; C2 (Describe)									
Menjelaskan hubungan antara volume, kecepatan dan kepadatan; C2 (Explain)									
Menjelaskan hierarki jalan;. C2 (Explain)									
mengetahui Mengelola cara pengumpulan data lalulintas, C3 (Organize)									
menganalisis dan Menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL; C3 (Calculate)									
Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan; C4 (Analyze)									
Menganalisis dan menghitung kapasitas simpang tidak ber-APILL. C4 (Analyze)									

Saran Kurikulum:

Memberikan urutan logis terhadap kemampuan akan lebih memudahkan proses belajar dan melakukan pengukuran pemenuhan kompetensi

Pemeriksaan salah satu dokumen pendukung



LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
Construction Services Development Board of Indonesia

SERTIFIKAT KEAHLIAN

Berdasarkan Undang - Undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi menetapkan bahwa :

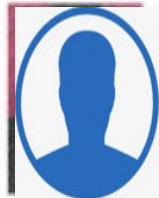
Nama : MUHAMMAD I [REDACTED]

Dinyatakan memiliki kompetensi dan kemampuan untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia, sebagai :

Klasifikasi dan Kualifikasi Tenaga Ahli
AHLI TEKNIK JALAN - MUDA

Nomor Registrasi
[REDACTED]

Sertifikat ini diterbitkan pada tanggal 15 Oktober 2020 dan berlaku sampai dengan tanggal 14 Oktober 2023.



Ditetapkan di : Pekanbaru
Pada tanggal : 15 Oktober 2020

Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi
Provinsi Riau
Badan Pelaksana
Manajer Eksekutif
Ir. H. Roy Meindo

Keterangan:
1. QR Code dan Gata yang tertera dalam SKK ini dapat diverifikasi melalui Aplikasi LPJK Certificate Scanner
2. Sertifikat ini tidak memerlukan tanda tangan basah karena telah ditandatangani secara elektronik (Digital Signature)

cian Unit Kompetensi atau Uraian Tugas

Ahli Teknik Jalan -Muda

Daftar Unit Kompetensi (Ahli Muda)

KODE UNIT	UNIT KOMPETENSI
F.421110.001.01	Menerapkan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
F.421110.002.01	Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja
F.421110.003.01	Mengendalikan Pekerjaan Survei Pendahuluan (Reconnaissance Survey)
F.421110.004.01	Melaksanakan Pekerjaan Pengumpulan Data
F.421110.014.01	Melakukan Pelaksanaan Pekerjaan Persiapan Konstruksi Jalan
F.421110.015.01	Melaksanakan Kegiatan Administrasi Pelaksanaan Konstruksi Jalan
F.421110.016.01	Melaksanakan Pekerjaan Drainase
F.421110.017.01	Melaksanakan Pekerjaan Tanah
F.421110.018.01	Melaksanakan Pekerjaan Pelebaran Perkerasan dan Bahu Jalan
F.421110.019.01	Melaksanakan Pekerjaan Perkerasan Berbutir dan Perkerasan Beton Semen
F.421110.020.01	Melaksanakan Pekerjaan Perkerasan Aspal (Flexible Pavement)
F.421110.021.01	Melaksanakan Pekerjaan Struktur
F.421110.022.01	Melaksanakan Pekerjaan Pengembalian Kondisi dan Pekerjaan Minor
F.421110.023.01	Melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin
F.421110.024.01	Melakukan Pengawasan Kegiatan Pekerjaan Persiapan Konstruksi Jalan
F.421110.026.01	Mengawasi Pelaksanaan Pekerjaan Drainase sesuai dengan Spesifikasi yang Disyaratkan

Apakah memenuhi prinsip bukti V-A-T-M ??

Pemeriksaan dokumen bukti apakah Memenuhi ?



5.2. Rincian Unit Kompetensi atau Uraian Tugas

a. Ahli Teknik Jalan -Muda

Daftar Unit Kompetensi (Ahli Muda)

NO	KODE UNIT	UNIT KOMPETENSI
1.	F.421110.001.01	Menerapkan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
2.	F.421110.002.01	Melakukan Komunikasi di Tempat Kerja
3.	F.421110.003.01	Mengendalikan Pekerjaan Survei Pendahuluan (<i>Reconnaissance Survey</i>)
4.	F.421110.004.01	Melaksanakan Pekerjaan Pengumpulan Data
5.	F.421110.014.01	Melakukan Pelaksanaan Pekerjaan Persiapan Konstruksi Jalan
6.	F.421110.015.01	Melaksanakan Kegiatan Administrasi Pelaksanaan Konstruksi Jalan
7.	F.421110.016.01	Melaksanakan Pekerjaan Drainase
8.	F.421110.017.01	Melaksanakan Pekerjaan Tanah
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.	F.421110.023.01	Melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin
15.	F.421110.024.01	Melakukan Pengawasan Kegiatan Pekerjaan Persiapan Konstruksi Jalan
16.	F.421110.026.01	Mengawasi Pelaksanaan Pekerjaan Drainase sesuai dengan Spesifikasi yang Disyaratkan

Apakah kompetensi tersebut dapat memenuhi CPMK dengan beban 2 sks
Di mata kuliah Teknik Lalu Lintas ??

KODE UNIT : F.421110.014.01

JUDUL UNIT : Melakukan Pelaksanaan Pekerjaan Persiapan Konstruksi Jalan

DESKRIPSI UNIT : Unit ini berhubungan dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja yang dibutuhkan dalam melakukan pekerjaan persiapan konstruksi jalan yang terdiri dari: mobilisasi personil dan peralatan, menyusun jadwal pelaksanaan kegiatan, menyusun rencana pelaksanaan kegiatan pembangunan konstruksi jalan, menghitung jumlah kebutuhan bahan, tenaga kerja dan peralatan, mengendalikan pembuatan kantor, barak kerja dan gudang, melaksanakan pekerjaan rekayasa lapangan (*field engineering*), mengendalikan pekerjaan tata letak (*stake out*) konstruksi jalan, mengendalikan pekerjaan mobilisasi alat-alat berat (*Heavy Equipment*), memasang plant dan peralatan uji mutu, mengendalikan kegiatan penanganan transportasi kendaraan proyek, mengendalikan kegiatan manajemen dan rekayasa lalu lintas proyek, mengendalikan pekerjaan penyimpanan dan distribusi material, serta peralatan kerja (*tools*), mengendalikan penyiapan fasilitas dan melakukan

Perolehan Kredit Mata Kuliah di RPL Tipe A

sumber : portofolio asesment, Oldenburg University



MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

SiERRA
Sistem Riset dan Akademik

Jenis Bukti	Daftar Mata Kuliah (MK) pada Prodi yang Dituju				
	MK A	MK B	MK C	MK D	MK E
Pelatihan A	XX				
Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)		XXX			
Karya Monumental			X		X
Contoh Produk				X	
Sertifikat Kompetensi				X	
Pengalaman Kerja		X			XX
Total CP MK	XX	XXXX	X	XX	XXX

Pemenuhan Capaian Pembelajaran (CP)	
X	25%
XX	50%
XXX	75%
XXXX	100%

Pengakuan CPMK minimal → memiliki pemenuhan CP 75%

Pemenuhan **CPMK < 75%** → Pemohon **harus menempuh MK tersebut secara penuh** → tercantum dalam Peraturan Akademik PT

Perolehan kredit (sks) pada RPL tipe A berprinsip pada asesmen kompetensi

Formulir Evaluasi Diri (Mata Kuliah Teknik Lalu Lintas , 2 sks, yang sudah di Klaim Pelamar & di evaluasi asesor) → kondisi 1



Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			Hasil Evaluasi Asesor				Bukti Yang Disampaikan	
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah	V	A	T	M	No. Dok	Jenis Dokumen
1. Mengidentifikasi peran teknik lalu lintas dalam pengelolaan lingkungan jalan;	V			V	V	V	V		Surat Pengangkatan Karyawan Kontrak di PT. X, Pekanbaru, Riau
2. Menjelaskan karakteristik lalulintas dan pengguna jalan, kendaraan;	V			V	V	V	V		Sertifikat Ahli Teknik Jalan (muda), LPJK Prov Riau, berlaku sampai Oktober 2023
3. Menjelaskan hubungan antara volume, kecepatan dan kepadatan;	V			V	V	V	V		Foto pelaksanaan proyek
4. Menjelaskan hierarki jalan;	V			V	V	V	V		Job Description di PT.X, Riau
5. Mengelola pengumpulan data lalulintas;	V			V	V	V	V		Dokumen Analisis Kapasitas Simpang Tidak Bersinyal di Jaringan Jalan Perkotaan di Kota Bogor, tahun 2021, PT.X Riau
6. Menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL;		V		V	V	V	V	Pada kondisi ini Tidak perlu Asesmen Lanjutan, asesor telah bisa memastikan kompetensi dan bukti yang diajukan, memenuhi CPMK	
7. Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan;		V		V	V	V	V		
8. Menganalisis kapasitas simpang tidak ber-APILL.		V		V	V	V	V		

Formulir Evaluasi Diri (Mata Kuliah Teknik Lalu Lintas , 2 sks, yang sudah di Klaim Pelamar & di evaluasi asesor) → kondisi 2



Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			Hasil Evaluasi Asesor				Bukti Yang Disampaikan	
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah	V	A	T	M	No. Dok	Jenis Dokumen
1. Mengidentifikasi peran teknik lalu lintas dalam pengelolaan lingkungan jalan;		V		V	V	V	V		Surat Pengangkatan Karyawan Kontrak di PT. X, Pekanbaru, Riau
2. Menjelaskan karakteristik lalulintas dan pengguna jalan, kendaraan;		V		V	V	V	V		Sertifikat Ahli Teknik Jalan (muda), LPJK Prov Riau, berlaku sampai Oktober 2023
3. Menjelaskan hubungan antara volume, kecepatan dan kepadatan;		V		V	V	V			Foto pelaksanaan proyek
4. Menjelaskan hierarki jalan;		V		V	V	V	V		
5. Mengelola pengumpulan data lalulintas;		V		V	V	V			
6. Menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL;		V		V	V	V			
7. Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan;		V		V	V	V			
8. Menganalisis kapasitas simpang tidak ber-APILL.	V			V	V	V			

**Pada kondisi ini
perlu Asesmen Lanjutan,
agar asesor dapat
memastikan kompetensi atau
CP pelamar RPL saat ini
terhadap CPMK**

Contoh Instrumen Asesmen Lisan



No	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Pertanyaan	Jawaban yang Diharapkan	Jawaban Pemohon	Nilai/Keputusan				
					1	2	3	4	5
7	Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan (C6, Prosedural);	1. Jelaskan kriteria kinerja lalu lintas dalam kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan	Kriteria kinerja lalu lintas dapat ditentukan berdasarkan nilai D_j atau V_T pada suatu kondisi jalan tertentu terkait dengan geometrik, arus lalu lintas, dan lingkungan jalan baik untuk kondisi eksisting maupun untuk kondisi desain. Semakin besar nilai D_j atau semakin tinggi V_T menunjukkan semakin baik kinerja lalu lintas. Sasaran utama untuk peningkatan Jalan yang sudah ada adalah menetapkan Tipe Jalan yang memenuhi kriteria desain Jalan yang ditetapkan, misal $D_j < 0,85$ dengan waktu tempuh tertentu untuk melalui satu segmen jalan.	Kinerja lalu lintas ditentukan oleh kondisi kemacetan di jalan kota, dan lama perjalanan Jawaban tidak didukung oleh dokumen bukti yang diajukan. Tampak pelamar belum membuktikan CP dari pendidikan formal sebelumnya.					
		2. Jelaskan tahapan analisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan sesuai PKJI 2014	1) Menyiapkan data geometrik, dan pengaturan lalu lintas; 2) Menyiapkan data arus lalu lintas, dan penentuan kelas hambatan samping; dan 3) Menghitung kecepatan arus bebas dasar, Kapasitas Jalan, dan analisis kinerja lalu lintas Jalan.	Masukan data dan hitung kapasitas jalan dan tingkat pelayanannya. Jawaban tidak didukung oleh dokumen bukti yang diajukan. Tampak pelamar belum mampu menunjukkan CP dari pendidikan formal sebelumnya.					

Keterangan

- 1 = Ketepatan menjawab <20%
- 2 = Ketepatan menjawab 21-40%
- 3 = Ketepatan menjawab 41-60%
- 4 = Ketepatan menjawab 61-80%
- 5 = Ketepatan menjawab 81-100%

atau

- 1. Belum menunjukkan pencapaian hasil belajar
- 2. Sedikit bukti pencapaian hasil belajar
- 3. Cukup bukti pencapaian hasil belajar
- 4. Bukti pencapaian hasil belajar ditunjukkan secara rinci dan tepat, dan kemampuan dapat ditunjukkan
- 5. Bukti pencapaian lengkap, rinci, terkait dengan CPMK, dan kemampuan ditunjukkan tanpa keraguan

Pertanyaan dan Jawaban ,
GUNAKAN dari RPS MK yang
TELAH DISIAPKAN oleh Dosen
Pengampu MK tersebut
(TIDAK PERLU MEMBUAT BARU)

Contoh Instrumen Asesmen Tulis



No	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Pertanyaan	Jawaban yang Diharapkan	Jawaban Pemohon	Nilai/Keputusan				
					1	2	3	4	5
7	Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan (C6, Prosedural);	Pada jalan tipe 2/2 TT, disebuah jalan dengan 700.000 penduduk memiliki banyak angkutan kota, banyak pejalan kaki dan beberapa kendaraan menggunakan akses sisi jalan. Jalan tersebut memiliki lebar jalur lalu lintas efektif 6.00 meter dengan lebar bahu efektif pada kedua sisi 1.00 meter (rata dengan permukaan perkerasan). Pemisahan arah adalah 70-30. Dengan menggunakan PKJI 2014: a. Hitung kapasitas segmen jalan dalam satuan skr/jam ! b. Berapa arus maksimum lalu lintas yang dapat dilalui pada kecepatan kendaraan sebesar 30 km/jam ?	a. $C = 2900 \text{ sksr /jam}$ $FC_L = 0.87$ $FC_{PA} = 0.88$ $FC_{HS} = 0.86$ $FC_{LK} = 0.94$ $C = 1795 \text{ skr/jam}$ b. Menggunakan gambar A.1 untuk $V_t = 30 \text{ km/jam}$, maka $DJ = 0.99$ Arus yang dapat dialirkan , $Q = 0.99 \times 1795 = 1777 \text{ skr/jam}$						
Pertanyaan dan Jawaban , GUNAKAN dari RPS MK yang TELAH DISIAPKAN oleh Dosen Pengampu MK tersebut (TIDAK PERLU MEMBUAT BARU)									

Keterangan

- 1 = Ketepatan menjawab <20%
- 2 = Ketepatan menjawab 21-40%
- 3 = Ketepatan menjawab 41-60%
- 4 = Ketepatan menjawab 61-80%
- 5 = Ketepatan menjawab 81-100%

atau

- 1. **Belum** menunjukkan pencapaian hasil belajar
- 2. **Sedikit** bukti pencapaian hasil belajar
- 3. **Cukup** bukti pencapaian hasil belajar
- 4. Bukti pencapaian hasil belajar ditunjukkan secara **ringkas dan tepat**, dan kemampuan dapat ditunjukkan
- 5. Bukti pencapaian **lengkap, rinci, terkait** dengan CPMK, dan kemampuan ditunjukkan **tanpa keraguan**

Pertanyaan dan Jawaban ,
GUNAKAN dari RPS MK yang
TELAH DISIAPKAN oleh Dosen
Pengampu MK tersebut
(TIDAK PERLU MEMBUAT BARU)

Contoh Instrumen Observasi / Demonstrasi di Lokasi Kerja

FORMULIR ASESMEN DEMONSTRASI

PROGRAM STUDI : _____ **Mata Kuliah :** _____
Nama Calon : _____ **Kode MK :** _____
Tempat/Tgl lahir : _____ **Nama Asesor :** _____
Alamat : _____ **Hari, Tanggal :** _____
Nomor Telpon/HP : _____ **Metode :** Luring / Daring*
Alamat e-mail : _____ **Platform :** _____

Petunjuk: Tujuan asesmen lanjutan demonstrasi ini adalah mengukur pemenuhan Kemampuan Akhir yang Diharapkan (KAD) dari bahan kajian pembentuk mata kuliah yang diajukan RPL oleh pelamar. Asesor akan memberikan pertanyaan secara terstruktur yang diambil dari RPS dan/atau jobsheet yang disusun dosen/tim dosen pengampu mata kuliah. Untuk menilai tingkat profesiensi dari setiap bahan kajian dan **pelamar menunjukkan kemampuan kerja dan kinerja akan dicatat oleh asesor** pada kolom Catatan Asesor sesuai dengan kompetensi saat ini. Asesor akan memeriksa kesesuaian dan ketepatan jawaban untuk memastikan pemenuhan Kemampuan Akhir yang Diharapkan (KAD).

PENGUKURAN KEMAMPUAN/UNJUK KERJA

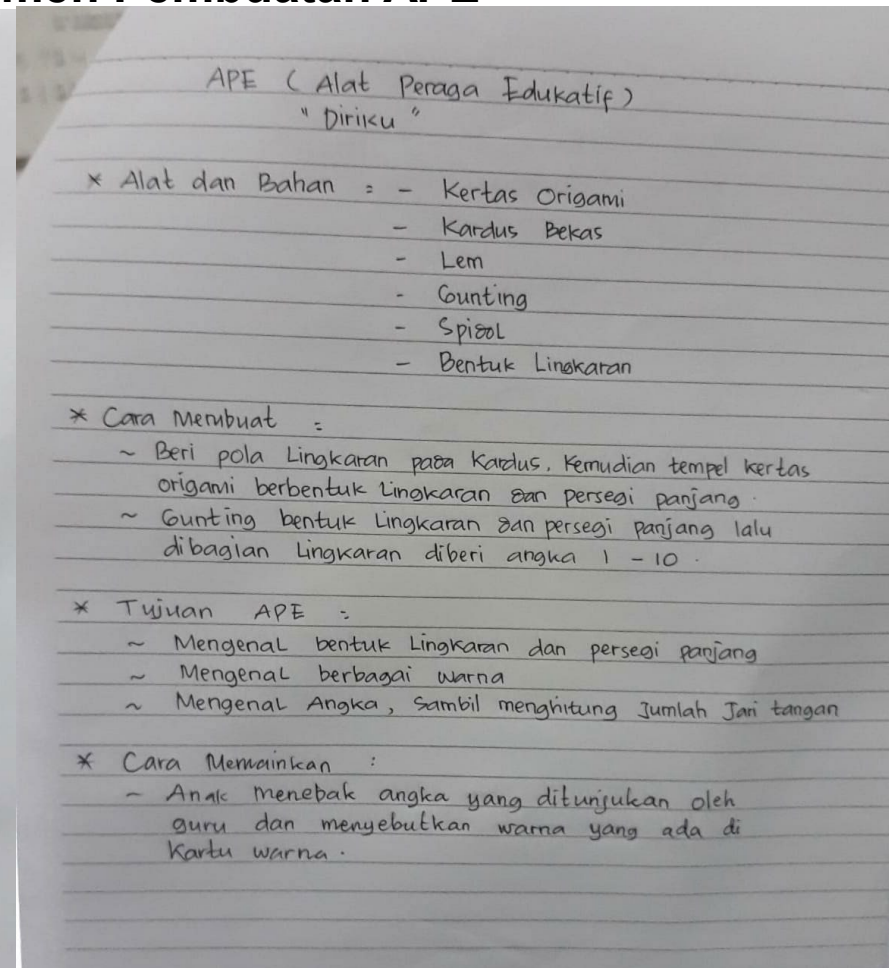
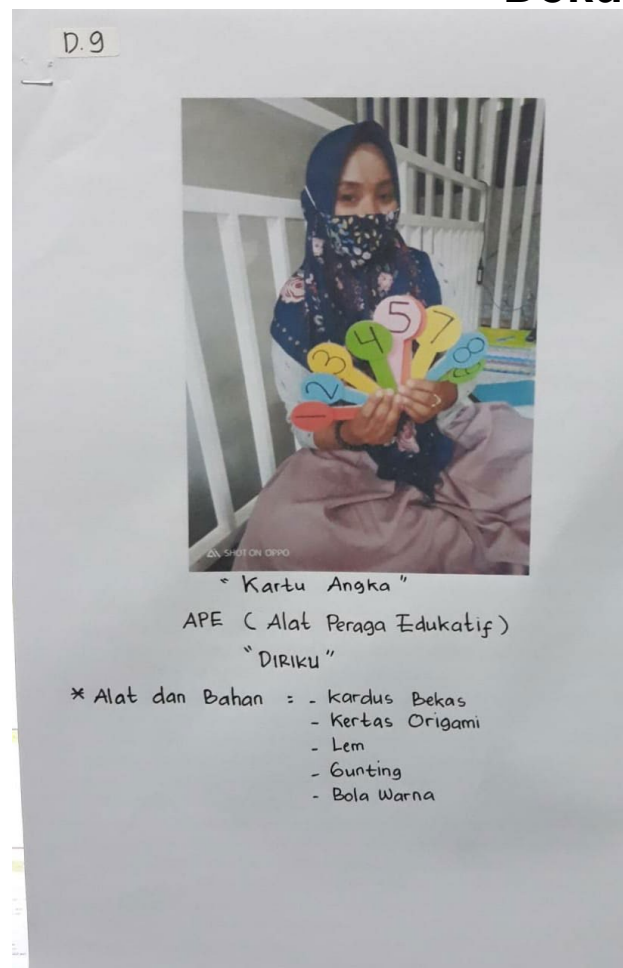
No.	Instruksi Kerja/ Daftar Tuga	Poin yang Diobservasi	Pencapaian		Penilaian	
			Ya	Tidak	Kompeten	Belum Kompeten
1	Mengkaji informasi yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan di tempat kerja	1.1 Melakukan interpretasi dengan benar informasi tentang tugas dan pekerjaan di tempat kerja 1.2. Mengevaluasi informasi sebagai sarana dalam kerja sama di tempat kerja 1.3. Melakukan kajian kebenaran informasi yang diterima berkaitan dengan kerja sama di tempat kerja untuk menghindari kesalahan pekerjaan	✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓	

Contoh Asesmen Lanjut: Asesmen Demonstrasi

Merujuk pada RPS MK Bermain dan Permainan Anak (PAUD4201), dengan CPMK sebagai berikut:

1. **Menjelaskan** teori dan konsep bermain;
2. **Menjelaskan** tahap perkembangan bermain pada AUD;
3. **Menjelaskan** penataan dan pengelolaan alat main utk optimalisasi perkembangan anak di lembaga PAUD;
4. **Menjelaskan** penataan lingkungan bermain dan belajar di PAUD;
5. **Menjelaskan** cara pengadaan dan pemeliharaan alat bermain;
6. **Menjelaskan** pemanfaatan APE dan media bermain dari bahan bekas dan bahan alam bagi perkembangan AUD;
7. **Menjelaskan** konsep dan jenis permainan untuk AUD;
8. **Menerapkan** permainan tradisional dan **memodifikasinya** untuk mengoptimalkan aspek perkembangan AUD;
9. **Menjelaskan** pemanfaatan gerak dan lagu dalam kegiatan bermain pada AUD;
10. **Menjelaskan** penerapan strategi bermain dan permainan untuk mengoptimalkan perkembangan AUD;
11. **Menjelaskan** pengembangan kreatifitas AUD;
12. **Menjelaskan** peranan pendidikan dan masyarakat dalam kegiatan bermain di lembaga PAUD.

Dokumen Pembuatan APE



Pertanyaan/butir uji menggunakan soal di formatif atau sumatif yang ada di RPS.

Tidak membuat soal/pertanyaan baru, sebab

tidak ada Kurikulum RPL dan tidak boleh ada standar ganda

Contoh Rekapitulasi Hasil Asesmen Lanjut Mata Kuliah:

CPMK Teknik Lalu Lintas, 2 sks				Asesmen Lisan	Asesmen Tulis	Demonstrasi	Pemenuhan KAD atau CPMK
Kemampuan Akhir yang Diharapkan/ CPMK	Profisiensi Pengetahuan dan Keterampilan saat ini			75			75
	Sangat Baik	Baik	Tidak Pernah				
1.Mengidentifikasi peran teknik lalu lintas;				75			75
2. Menjelaskan karakteristik lalu lintas;				75			75
3. Menjelaskan hubungan antara lalu lintas dan lingkungan;		V			75		75
4. Menjelaskan hierarki jalan;		V			75		75
5. Mengelola pengumpulan data lalu lintas;		V		60	45	55	53.33
6. Menghitung waktu siklus, waktu hilang dan waktu hijau simpang ber-APILL;		V				50	50
7. Menganalisis kapasitas jalan dan tingkat pelayanan jalan;		V		45	50	50	48.33
8. Menganalisis kapasitas simpang tidak ber-APILL.		V			45	50	47.50
				63.75	58.00	51.25	57.67

- pemenuhan KAD atau CPMK kurang dari 75% → 57.67 (XX)
- maka untuk MK Teknik Lalu Lintas MELALUI ASESMEN PEROLEHAN sks dinyatakan MK TIDAK DIREKOGNISI RPL
- Berarti pelamar wajib menempuh MK di semester berjalan di program reguler

Contoh Perolehan Kredit mata kuliah di RPL tipe A:

Bukti Pendukung Klaim Pelamar	Daftar Mata Kuliah (MK) pada Prodi yang Dituju				
	MK A	MK B	MK C	MK D	MK E
Surat Pengangkatan Karyawan Kontrak PT. X	X				
Sertifikat Kompetensi Kerja , Ahli Teknik Jalan (Muda)		X	X		
Deskripsi Pekerjaan					X
Log Book		X		X	
Foto dan Video Pelaksanaan Proyek			X	X	X
Produk dan Dokumen		XX			X

mata kuliah B, dinyatakan VATM dan portofolio memenuhi CPMK

Berarti pelamar dibebaskan untuk MK B dan C, dengan Perolehan sks

mata kuliah C, Teknik Lalu Lintas , nilai 57,67

➤ Berarti pelamar wajib menempuh MK di semester berjalan di program reguler

Rekapitulasi Hasil Asesmen RPL Tipe A:

Contoh Formulir

Nama : **A. K. Demik**

Program Pendidikan sebelumnya : **Diploma– Teknik.....**

Alamat : **Jakarta, Indonesia**

Program Pendidikan yang dituju : **Sarjana – Departemen Teknik Sipil, Universitas Diponegoro, Semarang**

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Hasil Asesmen		Nilai Huruf	Status*
			Ekuivalensi	Portofolio		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	PTSP6-204,	Matematika III, 2 sks	90	-	A	RPL Transfer Kredit ,2 sks
2	PTSP6-205,	Analisis Struktur I, 3 sks	65	-	C	Kuliah di semester berjalan
3	PTSP6-206,	Teknik Lalu Lintas, 2 sks		57,67	C	Kuliah di semester berjalan
n						

Keterangan: * RPL Transfer kredit sks / RPL Perolehan Kredit sks/Kuliah di semester berjalan

Rekapitulasi Hasil Asesmen RPL Tipe A:

Contoh Formulir

Nama : **A. K. Demik**

Program Pendidikan sebelumnya : **Diploma– Teknik**

Alamat : **Jakarta, Indonesia**

Program Pendidikan yang dituju : **Sarjana – Departemen Teknik Sipil, Universitas Diponegoro, Semarang**

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Hasil Asesmen		Nilai Huruf	Status*
			Ekuivalensi	Portofolio		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	PTSP6-204,	Matematika III, 2 sks	90	-	A	RPL Transfer Kredit ,2 sks
2	PTSP6-205,	Analisis Struktur I, 3 sks	65	-	C	Kuliah di semester berjalan
3	PTSP6-206,	Teknik Lalu Lintas, 2 sks		76,5	B	RPL Perolehan Kredit, 2 sks
n						

Keterangan: * RPL Transfer kredit sks / RPL Perolehan Kredit sks/Kuliah di semester berjalan



PENILAIAN TERHADAP FED MK

(terhadap klaim dan dokumen bukti pendukung)



PENILAIAN LANJUTAN

(terhadap klaim dan dokumen bukti pendukung)



Penilaian Lisan

Ingat :

1. Gunakan rincian bentuk tugas- tugas mahasiswa yang memang digunakan dalam pembelajaran yang ada di dalam RPS (jika dilengkapi dengan Perangkat Penilaian)
2. Kurikulum yang digunakan harus sesuai dengan ketetapan Pimpinan PT
3. Tidak ada kurikulum RPL, Tidak ada standar ganda

PENILAIAN LANJUTAN LISAN	
Kelompok Mata Kuliah	Dasar Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan
Kode Mata Kuliah	16RJJ1052 Pengantar Bangunan Transportasi
	16RJJ3102 Pemodelan Jaringan Jalan
	16RJJ4062 Rekayasa Material Jalan dan Jembatan
	16RJJ6073 Pengelolaan Jalan dan Jembatan
Perumus	Tim KBK Transportasi
	Tahun 2019

PERTANYAAN LISAN

No	Data	Keterangan
1	Perangkat penilaian lanjutan	Daftar pertanyaan lisan / wawancara
2	Nama calon mahasiswa	.....
3	Nama penilai RPL	1.
		2.
		3.
		
4	Kode Mata Kuliah	.....
5	Judul Mata Kuliah	.....
6	Metode penilaian	Skala Penilaian
7	Tanggal penilaian	.....
8	Waktu	.....

Setiap pertanyaan mengacu kepada CPMK dan CPL program studi

No	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Pertanyaan	Jawaban yang Diharapkan	Nilai (ketepatan jawaban)				
				1	2	3	4	5
1	Mampu mengenal jenis dan komponen bangunan transportasi di perkotaan dengan mengacu kepada standar teknis bangunan yang berlaku di wilayah kerjanya yang disajikan dalam bentuk laporan	a. Salah satu bangunan transportasi adalah jembatan. Jembatan diklasifikasikan berdasarkan apa? b. Jika merujuk ke jenis jembatan, terbagi menjadi berapa ? sebutkan! c. dst	a. Material superstruktur b. Penggunaanya c. Sistem struktur yang digunakan d. Kondisi pendukungnya a. Jembatan dengan tumpuan sederhana (simply supported bridge) b. Jembatan menerus (continuous bridge) c. Jembatan kantilever (cantilever bridge) d. Jembatan integral (integral bridge) e. Jembatan semi integral (semi integral bridge) f. Jembatan pelengkung tiga sendi (arches bridge) g. Jembatan rangka (trusses bridge) h. Jembatan gantung (suspension bridge) i. Jembatan kabel (cabled-stayed bridge) j. Jembatan gorong-gorong (culverts bridge) 					
2	Mahasiswa mampu mengaplikasikan konsep tata ruang kota, tata cara klasifikasi jaringan jalan, lalu lintas dan prinsip pemodelan transportasi darat ke dalam tahap evaluasi kinerja jaringan eksisting dan menilai rencana pengembangan jaringan jalan di masa mendatang pada jaringan jalan perkotaan dengan mengacu kepada standar tingkat layanan	a. Pembebanan perjalanan, jelaskan! b. Tujuan pembebanan ? c. Prinsip yang digunakan ?	a. proses dimana permintaan perjalanan (yang didapat dari tahap distribusi) dibebankan ke rute jaringan jalan yang terdiri dari kumpulan ruas-ruas jalan. b. mendapatkan arus di ruas jalan dan/atau total biaya perjalanan di dalam jaringan yang ditinjau. c. menggambarkan kondisi akhir hasil pembebanan dan yang mungkin terjadi berdasarkan perilaku pengendara pada umumnya.					

	transportasi yang berlaku di wilayah kerjanya dalam bentuk laporan analisis kinerja jaringan jalan	d. Prinsip perutean	d. PRINSIP WADROP (1956) → UE & SO User Equilibrium (UE) : “ Waktu tempuh di semua rute-rute yang dipilih adalah sama dan lebih singkat dari yang mungkin dialami oleh pengendara melalui rute yang tidak terpilih”, atau tidak seorang pengendara pun dapat mengurangi waktu tempuhnya dengan merubah rute pilihan”. Sistem Optimum (SO) : “Total biaya perjalanan minimum”.					
3	Mahasiswa mampu merancang pengelolaan struktur jalan dan jembatan sesuai dengan standar teknis dan standar tingkat layanan minimum yang berlaku dengan menggunakan metoda, teknologi, prinsip dan teknik pemeliharaan jalan dan jembatan yang baku dengan berbasis data dan informasi teknis untuk menghasilkan rancangan pengelolaan struktur jalan dan jembatan yang disajikan dalam bentuk kertas kerja	Dalam melakukan perencanaan teknis pemeliharaan jalan terdapat kriteria sesuai pemeliharaan yang dilakukan. Jelaskan!	PEMELIHARAAN RUTIN Kegiatan pemeliharaan rutin jalan dilakukan pada ruas jalan/bagian ruas jalan dan bangunan pelengkap dengan kriteria sebagai berikut: a. ruas jalan dengan kondisi baik dan sedang atau disebut jalan mantap; b. bangunan pelengkap jalan yang mempunyai kondisi baik sekali dan baik PEMELIHARAAN BERKALA Pemeliharaan berkala jalan dilakukan pada ruas jalan/bagian ruas jalan dan bangunan pelengkap dengan kriteria sebagai berikut: a. ruas jalan yang karena pengaruh cuaca atau karena repetisi beban lalu lintas sudah mengalami kerusakan yang lebih luas maka perlu dilakukan pencegahan dengan cara melakukan pelaburan, pelapisan tipis, penggantian dowel, pengisian celah/retak, peremajaan joint. b. ruas jalan yang sesuai umur rencana pada interval waktu tertentu sudah waktunya untuk dikembalikan ke kondisi pelayanan tertentu dengan cara dilapisi ulang;					

Keterangan

- 1 = Ketepatan menjawab <20%
- 2 = Ketepatan menjawab 21-40%
- 3 = Ketepatan menjawab 41-60%
- 4 = Ketepatan menjawab 61-80%
- 5 = Ketepatan menjawab 81-100%

Penilai RPL I/II/III

PENILAIAN LANJUTAN TULIS	
Kelompok Mata Kuliah	Dasar Teknik Perancangan Jalan dan Jembatan
Kode Mata Kuliah	16RJJ1052 Pengantar Bangunan Transportasi 16RJJ3102 Pemodelan Jaringan Jalan 16RJJ4062 Rekayasa Material Jalan dan Jembatan 16RJJ6073 Pengelolaan Jalan dan Jembatan
Perumus	Tim KBK Transportasi
	Tahun 2019

PERTANYAAN LISAN

No	Data	Keterangan
1	Perangkat penilaian lanjutan	Daftar pertanyaan lisan / wawancara
2	Nama calon mahasiswa	.....
3	Nama penilai RPL	4.
		5.
		6.
4	Kode Mata Kuliah	.....
5	Judul Mata Kuliah	.....
6	Metode penilaian	Skala Penilaian
7	Tanggal penilaian	.....
8	Waktu	.....

Setiap pertanyaan mengacu kepada CPMK dan CPL program studi

No	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah	Pertanyaan	Jawaban yang Diharapkan	Nilai (ketepatan jawaban)				
				1	2	3	4	5
1	Mahasiswa mampu merancang pengelolaan struktur jalan dan jembatan sesuai dengan standar teknis dan standar tingkat layanan minimum yang berlaku dengan menggunakan metoda, teknologi, prinsip dan teknik pemeliharaan jalan dan jembatan yang baku dengan berbasis data dan informasi teknis untuk menghasilkan rancangan pengelolaan struktur jalan dan jembatan yang disajikan dalam bentuk kertas kerja	Sebagai seorang Ahli Teknik Jalan, untuk melakukan rehabilitasi jalan terdapat kriteria yang harus dipenuhi. Jelaskan kriteria dari rehabilitasi jalan !	REHABILITASI JALAN Rehabilitasi jalan dilakukan pada ruas jalan/bagian ruas jalan dan bangunan pelengkap dengan kriteria sebagai berikut: a. ruas jalan yang semula ditangani melalui program pemeliharaan rutin namun karena suatu sebab mengalami kerusakan yang tidak diperhitungkan dalam desain, yang berakibat menurunnya kondisi kemandapan pada bagian/tempat tertentu dari suatu ruas dengan kondisi rusak ringan, agar penurunan kondisi kemandapan tersebut dapat dikembalikan pada kondisi kemandapan sesuai dengan rencana; b. bangunan pelengkap yang sudah mempunyai umur pelayanan paling sedikit 8 (delapan) tahun; c. bangunan pelengkap yang sudah mempunyai umur pelayanan 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun yang memerlukan penanganan rehabilitasi dan perbaikan besar pada elemen strukturnya; atau d. bangunan pelengkap yang mempunyai kondisi rusak ringan; e. bangunan pelengkap yang memerlukan perbaikan darurat atau penanganan sementara; dan/atau f. bangunan pelengkap jalan berupa jembatan, terowongan, ponton, lintas atas, lintas bawah, tembok penahan, gorong-gorong dengan kemampuan memikul beban yang sudah tidak memenuhi standar sehingga perlu dilakukan perkuatan atau penggantian					

Keterangan

- 1 = Ketepatan menjawab <20%
- 2 = Ketepatan menjawab 21-40%
- 3 = Ketepatan menjawab 41-60%
- 4 = Ketepatan menjawab 61-80%
- 5 = Ketepatan menjawab 81-100%

Penilai RPL I/II/III

Penilaian Tulis



Ingat :

- Gunakan rincian bentuk tugas- tugas mahasiswa yang memang digunakan dalam pembelajaran yang ada di dalam RPS (jika dilengkapi dengan Perangkat Penilaian)
- Kurikulum yang digunakan harus sesuai dengan ketetapan Pimpinan PT
- Tidak ada kurikulum RPL, Tidak ada standar ganda

Penilaian Unjuk Kerja/Demonstrasi



PENGUKURAN KEMAMPUAN/UNJUK KERJA

Keterampilan yang diukur: Apa yang anda lakukan sebagai pelaksana dalam melakukan komunikasi di tempat kerja ?

No.	Tahapan kerja	Instruksi kerja	Sarana/alat/bahan/rujukan	Catatan asesor	Skor unjuk kerja				
					1	2	3	4	5
1	Mengkaji informasi yang diterima terkait dengan pelaksanaan pekerjaan di tempat kerja	1.1 Interpretasikan dengan benar informasi tentang tugas dan pekerjaan di tempat kerja 1.2. Evaluasi informasi sebagai sarana dalam kerja sama di tempat kerja 1.3. Kaji kebenaran informasi yang diterima berkaitan dengan kerja sama di tempat kerja untuk menghindari kesalahan pekerjaan							
2	Menerapkan informasi yang telah diterima	2.1 Laksanakan informasi yang telah ditetapkan kebenarannya bersama anggota kelompok kerja 2.2 Laksanakan hubungan kerja antar anggota kelompok kerja untuk kelancaran tugas.. 2.3 Lakukan pengecekan atas informasi yang telah disampaikan kepada kelompok kerja	Sarana: Gambar Kerja pekerjaan pembangunan jalan baru dengan perkerasan kaku JRCF, Alat: alat tulis Bahan: kertas <i>double folio</i> , formulir isian Rujukan: Pd. T-19-2004-B	Pelamar sudah mampu menjelaskan 3 tahapan dasar dalam “menerapkan informasi yang telah diterima” dalam pekerjaan bangunan jalan. Pelamar diminta untuk mendemonstrasikan kemampuan menerapkan informasi pelaksanaan pemadatan tanah dasar dengan <i>selected material</i> pada lokasi kerja yang menggunakan <i>sheep foot roller</i> . Tampak pelamar sesuai pengalaman 4 tahun sebagai pelaksana pekerjaan jalan melakukan tahap pemeriksaan untuk mengkaji kebenaran informasi dengan memeriksa pada gambar kerja dan metoda kerja baku di proyek. Kemudian mengarahkan tim kerja untuk melaksanakan sesuai informasi teknis. Pelamar juga menunjukkan kemampuan dalam memeriksa kesesuaian informasi secara cermat, sesuai yang telah diperintahkan kepada tim kerja terkait, untuk menghindari kesalahan kerja atau kesalahpahaman antar tim kerja.				4	

Keterangan

1. Belum menunjukkan pencapaian kemampuan praktik dari hasil belajar
2. Sedikit bukti kemampuan praktik dari pencapaian hasil belajar
3. Cukup bukti
4. kemampuan praktik dari pencapaian hasil belajar
5. Kemampuan praktik dari
6. pencapaian hasil belajar ditunjukkan secara benar dan tepat

Ingat :

1. Gunakan rincian bentuk tugas- tugas mahasiswa yang memang digunakan dalam pembelajaran yang ada di dalam RPS (jika dilengkapi dengan Perangkat Penilaian)
2. Kurikulum yang digunakan harus sesuai dengan ketentuan Pimpinan PT
3. Tidak ada kurikulum RPL, Tidak ada standar ganda

Penilai RPL I/II/III

ekapitulasi Hasil Penilaian RPL

pe A:



Contoh Formulir

Nama : **A. K.Demik**

Program Pendidikan sebelumnya : **Sarjana Terapan - Teknologi Rekayasa Konstruksi Perkapalan, Politeknik Negeri BYY**

Alamat : **Jakarta, Indonesia**

Program Pendidikan yang dituju : **Sarjana – Teknik Perkapalan ,**

UXX – Jakarta

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Penilaian perolehan kredit	Nilai Huruf	Status*
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)
1	16RJJ3102	Pemodelan Jaringan Jalan	75	B	RPL Perolehan Kredit (sks)
2	16RJJ4062	Rekayasa Material Jalan dan Jembatan	70	B	RPL Perolehan Kredit (sks)
3	16RJJ6073	Pengelolaan Jalan dan Jembatan	53,3	D	Kuliah di semester berjalan
n					

Contoh Form Rekapitulasi Hasil Asesmen Di PT dan Prodi Penyelenggara RPL tipe A



FORMULIR REKAPITULASI HASIL ASESMEN RPL A



Nama Pemohon RPL :	Jenjang Pendidikan sebelumnya :
Alamat :	Program Pendidikan sebelumnya :
No. Hp :	Jenjang KKNl yang dituju :
E-mail :	Kurikulum di prodi sebelumnya :

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Skor Hasil Asesmen Lanjut			Skor rata2 Asesmen	Nilai huruf	Status* (hasil rapat pleno)
			Tulis	Lisan	Demonstrasi			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		
1	2619341318	Konsep Dasar AUD						
2	2619321329	Teori Belajar dan Pembelajaran						
3	2619221313	Profesi Kependidikan						
4	2619341422	Asesmen AUD						
5	2619341430	Kesehatan, Gizi dan Keselamatan AUD						
6	2619331433	Konseling Anak Usia Dini						

Contoh Hasil Akhir Asesmen RPL tipe A

DAFTAR NILAI ASESMEN RPL

NAMA :
N.P.M. : 2621130062
TEMPAT, TGL. LAHIR : KARANGANYAR, 28 Februari 1987

FAKULTAS : Keguruan & Ilmu Pendidikan
PRODI : PG PAUD
ANGKATAN : 2021

PT ASAL : SMA
PRODI ASAL : SMA
NPM/NIM ASAL :

MATA KULIAH KURIKULUM KKNI			MATA KULIAH SDH DITEMPUH DI PT ASAL DIAKUI BERDASARKAN TRANSFER SKS			MATA KULIAH SDH DITEMPUH DI PT ASAL DIAKUI BERDASARKAN PEROLEHAN SKS			MATA KULIAH YANG HARUS DITEMPUH BERDASARKAN KURIKULUM KKNI	
KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	NAMA MATA KULIAH	SKS	NILAI	NAMA MATA KULIAH	SKS	NILAI	NAMA MATA KULIAH	SKS
2619121301	Pendidikan Agama	2							Pendidikan Agama	2
2619121302	Pendidikan Pancasila	2							Pendidikan Pancasila	2
2619121303	Bhs. Indonesia	2							Bhs. Indonesia	2
2619121304	Bhs. Inggris	2							Bhs. Inggris	2
2619121305	Entrepreneurship	2							Entrepreneurship	2
2619121306	Pendidikan Karakter	2				Pendidikan Karakter	2	A-		
2619121407	Pendidikan Kewarganegaraan	2							Pendidikan Kewarganegaraan	2
2619121408	Technopreneurship	2							Technopreneurship	2
2619142609	KKNI	4							KKNI	4
2619162610	Skripsi/Tugas Akhir	6							Skripsi/Tugas Akhir	6
2619231311	Landasan pendidikan	3				Landasan pendidikan	3	A-		
2619221312	Psikologi pendidikan	2							Psikologi pendidikan	2
2619221313	Profesi kependidikan	2				Profesi kependidikan	2	B+		
2619221414	Manajemen persekolahan	2				Manajemen persekolahan	2	A-		
2619211515	Pengalaman Lapangan Persekolahan I	1				Pengalaman Lapangan Persekolahan I	1	A-		
2619232616	Pengalaman Lapangan Persekolahan II	3							Pengalaman Lapangan Persekolahan II	3
2619231317	Pendidikan multikultural	3							Pendidikan multikultural	3
2619341318	Konsep Dasar AUD	4				Konsep Dasar AUD	4	A-		
2619321319	Komunikasi efektif dalam pembelajaran	2				Komunikasi efektif dalam pembelajaran	2	A-		
2619341320	Perkembangan AUD	4				Perkembangan AUD	4	A-		
2619341321	Bermain	4				Bermain	4	B+		
2619341422	Asesment AUD	4				Asesment AUD	4	B+		
2619341423	Kurikulum AUD	4				Kurikulum AUD	4	A-		
2619321424	Konsep dasar studi sosial AUD	2							Konsep dasar studi sosial AUD	2
2619321425	Konsep dasar sains AUD	2							Konsep dasar sains AUD	2
2619321526	Konsep dasar matematika AUD	2							Konsep dasar matematika AUD	2
2619321527	Konsep dasar bahasa dan literasi AUD	2							Konsep dasar bahasa dan literasi AUD	2
2619321528	Konsep dasar musik dan gerak AUD	2							Konsep dasar musik dan gerak AUD	2

Contoh Hasil Akhir Asesmen RPL Tipe A (Lanjutan)

2619321537	Pendidikan Inklusi	2			Pendidikan Inklusi	2	A-		
2619321538	Manajemen Program PAUD	2			Manajemen Program PAUD	2	A-		
2619331439	Teknomedia AUD	3						Teknomedia AUD	3
2619321540	Strategi Pengemb. Sosial Emosional AUD	2						Strategi Pengemb. Sosial Emosional AUD	2
2619341541	Pembelajaran Tari AUD	4						Pembelajaran Tari AUD	4
2619321542	Statistika	2						Statistika	2
2619321543	Micro teaching	2			Micro teaching	2	A-		
2619331544	Metode Penelitian AUD	3						Metode Penelitian AUD	3
2619321545	Penulisan Karya Ilmiah	2						Penulisan Karya Ilmiah	2
2619322546	Survei dan Observasi AUD	2						Survei dan Observasi AUD	2
2619321547	Program Tempat Penitipan Anak	2						Program Tempat Penitipan Anak	2
2619321648	Seminar Riset	2						Seminar Riset	2
2619321649	Publikasi ilmiah	2						Publikasi ilmiah	2
2619321650	Pengembangan karir guru PAUD	2						Pengembangan karir guru PAUD	2
2619331351	Psikologi AUD	3			Psikologi AUD	3	B+		
2619331452	Seni Rupa AUD	3						Seni Rupa AUD	3
2619321553	Bahasa Inggris AUD	2						Bahasa Inggris AUD	2
2619331454	Pendidikan keluarga dan lingkungan belajar	3			Pendidikan keluarga dan lingkungan belajar	3	A-		
2619321555	Modifikasi Perilaku AUD	2			Modifikasi Perilaku AUD	2	B+		
2619321656	Parenting	2			Parenting	2	A-		
2619321657	Pendidikan Sex AUD	2						Pendidikan Sex AUD	2
2619321658	Bahasa daerah untuk AUD	2						Bahasa daerah untuk AUD	2
2619321559	Story Telling	2						Story Telling	2
2619321660	Permainan Tradisional AUD	2						Permainan Tradisional AUD	2
2619321661	Pembelajaran Al-Quran untuk AUD	2						Pembelajaran Al-Quran untuk AUD	2
2619321662	Multiple Intelligences	2						Multiple Intelligences	2
JUMLAH SKS		157	JUMLAH TRANSFER SKS		0	JUMLAH PEROLEHAN SKS		61	JUMLAH SKS HARUS DITEMPUH
									96

Dekan Fakultas Keguruan & Ilmu Pendidikan

Semarang, 27 September 2021

Ka. Program Studi PG PAUD

Dr.
NIY

Dr. F
NIY.

SK HASIL ASESMEN RPL PROGRAM RPL

Lampiran Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi No.....

No	Nama Calon Mahasiswa	Kode dan Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Nilai	Asal CP (transfer sks/ perolehan sks)
1					
2					
3					
4					
dst					

Ditetapkan di

Pemimpin Perguruan Tinggi.....

(.....)

KEPUTUSAN
PEMIMPIN PERGURUAN TINGGI.....
NOMOR.....
TENTANG
REKOGNISI CAPAIAN PEMBELAJARAN HASIL ASESMEN RPL
PROGRAM REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU PROGRAM STUDI ...
PERGURUAN TINGGI..... TAHUN AKADEMIK.../...

PEMIMPIN PERGURUAN TINGGI/.....

Menimbang : bahwa berdasarkan hasil pelaksanaan asesmen RPL pada Program Studi Perguruan Tinggi....., yang dilaksanakan oleh Pengelola RPL pada tanggal.....sampai dengan..... dalam rangka penerimaan mahasiswa baru melalui program Rekognisi Pembelajaran Lampau Tahun Akademik/

Mengingat : 1. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
2. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1414);
3. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, Nomor/E/KPT/2022, Tentang Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau pada Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan Pendidikan akademik;
4. Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi Nomor.....Tentang Pedoman Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau Perguruan Tinggi.....;
5. Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi Nomor.....Tentang Peraturan Akademik Perguruan Tinggi.....;
6. Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi Nomor....., Tentang Pengangkatan Pengelola Rekognisi Pembelajaran Lampau Perguruan Tinggi.....;
7. Dan seterusnya.....

DALAM RANGKA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
PROGRAM RPL TAHUN AKADEMIK/.....

KESATU : Menetapkan Daftar Nama calon yang terdapat pada lajur 2 Lampiran Surat Keputusan ini, telah lulus asesmen RPL dan direkognisi capaian pembelajaran formal, nonformal, informal dan/atau pengalaman kerja yang diperoleh sebelumnya setara dengan daftar mata kuliah beserta jumlah sksnya pada program studi, yang terdapat pada lajur 3 dan 4 Lampiran Surat Keputusan ini.

KEDUA : Calon mahasiswa sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU diwajibkan melakukan registrasi untuk mengikuti pendidikan selanjutnya dan dibebaskan dari menempuh kuliah untuk daftar mata kuliah sebagaimana yang disebutkan pada diktum KESATU tersebut di atas.

KETIGA : Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di

Pemimpin Perguruan Tinggi.....

(.....)

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi
2. Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan.
3. Wakil Pimpinan Perguruan Tinggi Bidang Akademik
4. dst

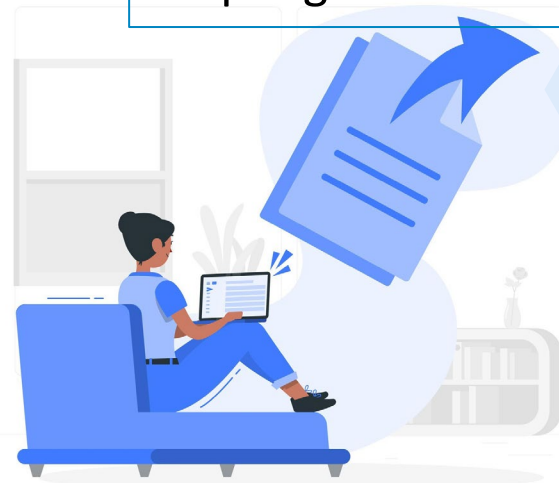


PEDOMAN RPL

KESIAPAN PERGURUAN TINGGI DALAM MENYELENGGARAKAN RPL

Dokumen persyaratan kesiapan pelaksanaan RPL :

1. peraturan pemimpin perguruan tinggi yang memuat kebijakan penerimaan mahasiswa melalui jalur RPL
2. peraturan pemimpin perguruan tinggi tentang pedoman penyelenggaraan RPL yang paling sedikit memuat persyaratan, tata cara pendaftaran, penilaian, dan pengakuan perolehan sks, skema pengakuan, batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui dan lama studi, pembiayaan, dan penjaminan mutu penyelenggaraan RPL; dan
3. keputusan pemimpin perguruan tinggi mengenai penetapan pengelola RPL.



Diunggah ke



Pedoman Penyelenggaraan RPL Tipe A

Paling sedikit memuat:

1. tata cara pendaftaran, penilaian, dan pengakuan perolehan sks;
2. skema pengakuan;
3. batas maksimum kredit/sks yang dapat diakui;
4. lama studi;
5. pembiayaan; dan
6. penjaminan mutu penyelenggaraan RPL

Pengelola RPL

Pemimpin perguruan tinggi dapat:

- membentuk **unit khusus** sebagai pengelola RPL atau
- **menambah fungsi** pelaksanaan RPL pada unit yang sudah ada di perguruan tinggi

Tugas Pengelola RPL:

1. **Tim RPL** bertugas memfasilitasi pelaksanaan RPL.
2. **Asesor RPL** bertugas melakukan identifikasi, verifikasi, validasi dan penilaian terhadap capaian pembelajaran program studi yang dituju,
3. **Komite RPL** bertugas menjamin pelaksanaan RPL telah mematuhi peraturan dan kebijakan yang berlaku.
 - a. Memberikan masukan pada Revisi Peraturan Akademik terkait RPL;
 - b. Menyusun pedoman RPL tingkat pusat sebagai acuan prodi penyelenggara;
 - c. Menetapkan jumlah sks maksimal, dan /atau jumlah mata kuliah yang di-RPL-kan;
 - d. Menyampaikan proses RPL ke Senat; dan
 - e. Menyelesaikan permasalahan terkait RPL di tingkat perguruan tinggi.

PT dapat membentuk struktur organisasi pengelola RPL sesuai dengan kebutuhan. Tugas dan fungsi unit pengelola RPL ditetapkan oleh pemimpin perguruan tinggi

Pengelola RPL

- **Penjaminan mutu:** menjamin mutu seluruh proses pelaksanaan RPL.
- Kebijakan, prosedur dan proses penjaminan mutu RPL disusun **eksplisit dan diumumkan terbuka untuk publik**.
- Penjaminan mutu proses penilaian dilakukan dengan **melakukan verifikasi dan validasi** hasil penilaian yang telah diunggah melalui laman <https://sierra.kemdikbud.go.id>.

Ketentuan **wewenang proses verifikasi dan validasi:**

1. Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi melakukan proses verifikasi dan validasi **bagi Perguruan Tinggi Negeri dan Perguruan Tinggi Kementerian/Lembaga**; dan
2. Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi melakukan proses verifikasi dan validasi bagi **Perguruan Tinggi Swasta** sesuai dengan wilayah masing-masing.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi	ii
Bab I. Pendahuluan.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	2
C. Program Studi Penyelenggara.....	3
D. Prinsip Penyelenggaraan.....	3
E. Dasar Hukum	4
F. Organisasi Pengelola	5
Bab II. Asesmen dan Rekognisi	6
A. Tahapan Asesmen dan Rekognisi	7
- Asesmen CP yang berasal dari pendidikan formal pada program studi pada Perguruan Tinggi sebelumnya.....	7
- Asesmen CP yang berasal dari pendidikan nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja	7
B. Bukti Portofolio	10
C. Rekognisi Hasil Asesmen	11
Bab III. Persyaratan Calon Peserta dan Tatacara Pendaftaran	12
A. Persyaratan Calon Peserta	12
B. Tahapan Rekognisi dan Tatacara Pendaftaran	12
Bab IV. Pembiayaan	14
Bab V. Penjaminan Mutu	15
Daftar Lampiran	17
Buku 1: Program Studi	
Buku 2: Program Studi	

No	Kode Prodi	Program Studi	Jenjang	Akreditasi
1	Diisi kode prodi PDDIKTI	Sarjana	Sarjana	B (Baik)
2		Magister	Magister	B (Baik)
3	.....	.....	.....	.....

DAFTAR ISI

Bab I. Deskripsi Program Studi	1
A. Profil Lulusan	1
B. Capaian Pembelajaran Lulusan	1
C. Daftar Mata Kuliah Program Studi.....	2
Bab II. Formulir Evaluasi Diri	3
Daftar Lampiran Buku 1	7
Lampiran 1: Formulir Aplikasi	
Lampiran 2: Formulir Daftar Riwayat Hidup	



CONTOH PERHITUNGAN SISA MASA STUDI

Contoh Perhitungan Sisa Masa Studi

Perhitungan masa studi mahasiswa jalur RPL tipe A ditentukan berdasarkan jumlah mata kuliah yang diakui sebagai berikut:

$$\text{Sisa masa Studi} = \left(16 - \frac{\text{Jumlah sks diakui}}{18 \text{ sks}} \right) \text{semester}$$

$$\text{Sisa masa Studi} = 16 - \frac{54 \text{ sks}}{18 \text{ sks}} = 16 - 3 = 13 \text{ semester}$$

Peserta yang direkognisi sebanyak 54 sks dianggap sudah menempuh 3 semester, sehingga sisa masa studi yang dimiliki untuk menyelesaikan 90 sks sebanyak 13 semester



SIERRA

Tahapan Pelaksanaan

01

Pelaporan Kesiapan

Perguruan Tinggi melaporkan kesiapan pelaksanaan RPL melalui laman sierra.kemdikbud.go.id

02

Pelaporan Hasil Pelaksanaan

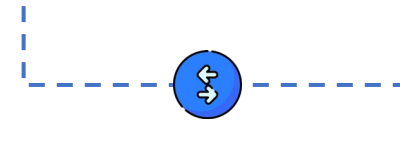
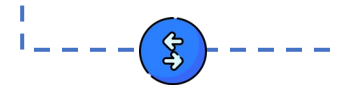
Perguruan Tinggi melaporkan hasil pelaksanaan RPL melalui sierra.kemdikbud.go.id dan Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-Dikti)



Sinkron Data



PDDikti
Pangkalan Data Pendidikan Tinggi



Melakukan sinkronisasi data
Penetapan Pengaturan
Tentang Kebijakan SPMI



Sistem Penjaminan
Mutu Internal

Tata Cara Pelaksanaan



Bersifat *Self-Assessment*

“ Perguruan Tinggi yang akan melaksanakan RPL Tipe A melaporkan kesiapan pelaksanaan RPL melalui verifikasi pemenuhan dokumen persyaratan secara mandiri dalam sistem informasi RPL yang dikelola oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi ”



Ajuan Pelaksanaan RPL



Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi

2. Dokumen SPMI

3. Dokumen RPL

4. Hasil Ajuan

Pilih Semester Pengajuan RPL *

2022/2023 Genap



Pilih Program Studi * ⓘ

S1 - Teknik Informatika



+ Tambah Prodi

No

^ Program Studi

Akreditasi

Actions

1

Teknik Informatika

Strata : S1

Akreditasi Prodi : B



10



Showing 1 to 1 of 1 records

1

Continue →



Ajuan Pelaksanaan RPL



Pengajuan Pelaksanaan Rekognisi Pembelajaran Lampau

1. Pengajuan Program Studi

2. Dokumen SPMI

3. Dokumen RPL

4. Hasil Ajuan



Error

Program Studi Teknologi Rekayasa Mekatronika pada Perguruan Tinggi Politeknik Negeri Jember Belum Menghasilkan Lulusan

Submit Pengajuan!

No	Program Studi	Dokumen SPMI	Dokumen RPL	Hasil Kelayakan Perolehan SKS	RPL Transfer SKS
1	Teknologi Rekayasa Mekatronika Strata : D4	Layak	Layak	Belum Layak	Belum Layak Ajukan
2	Manajemen Pemasaran Internasional Strata : D4	Layak	Layak	Belum Layak	Belum Layak Ajukan

10 ▾ Showing 1 to 2 of 2 records

[< Back](#)

[Submit >](#)



Ajuan Pelaksanaan RPL



Sertifikat

diberikan oleh Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi kepada
program studi **Manajemen**, pada program **Sarjana**, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IPWI Jakarta
dinyatakan layak untuk menyelenggarakan **Rekognisi Pembelajaran Lampau Tipe A**
pada semester **Ganjil** tahun akademik **2022/2023**



nomor penyelenggara : 03307461201202210032





SK Penetapan Mahasiswa melalui Jalur RPL

Surat Keputusan Pimpinan Perguruan Tinggi tentang Penetapan Mahasiswa melalui jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau

Dokumen Penilaian Mahasiswa

Formulir Penilaian Evaluasi Diri, Wawancara, Penilaian Lanjutan, Berita Acara Pleno, Rekapitulasi Hasil Penilaian, serta Bukti Pendukung lainnya



Dashboard
Berita
Perguruan Tinggi

FITUR RPL

Pengajuan RPL
Pelaporan RPL

BANTUAN PEMERINTAH

Pengajuan BanPem
Monitoring Pelaksanaan BanPem
Contoh Formulir

PANDUAN

Grup Telegram
Video Tutorial

Data Pelaporan RPL



Data Pelaporan RPL

Semester Pengajuan RPL

Semua Semester

Show 10

No
Perguruan Tinggi

1 Universitas Negeri S
Bentuk : Universitas

2 Universitas Negeri S
Bentuk : Universitas

3 Universitas Negeri S
Bentuk : Universitas

Showing 1 to 3 of 3 records

Tambah Data Pelaporan RPL

Penambahan data pelaporan pelaksanaan RPL diperlukan untuk sinkronisasi data dengan PDDIKTI. Setiap Perguruan Tinggi wajib menginput 1 kali setiap semester jika perguruan tinggi tersebut melaksanakan RPL.

Pilih Semester Pengajuan RPL *

2024/2025 Ganjil

URL Link SK Penetapan Mahasiswa RPL *

example.com

Pastikan Link Dokumen anda bersifat publik dan dapat diakses

URL Link Dokumen Penilaian *

example.com

Pastikan Link Dokumen anda bersifat publik dan dapat diakses. Dokumen berupa: 1) Formulir-formulir; 2) Bukti-bukti; 3) Hasil penilaian; 4) Komentar Penilai; 5) Berita acara pleno; 6) Berita acara sanggah; 7) dll; untuk semua pendaftar pada semester tersebut.

Cancel

Simpan Data Pelaporan RPL

Penetapan

File Asesmen

Aksi



< 1 >



Data Pelaporan RPL

[+ Tambah Pelaporan](#)

Show 10 ▾

Search:

No

	Perguruan Tinggi	Semester	Jumlah Mahasiswa ⓘ	File SK Penetapan	File Data Mahasiswa	Aksi
1	Universitas Negeri Makassar Bentuk : Universitas	2022/2023 Genap	Perolehan SKS : 15 Transfer SKS : 13			

Showing 1 to 1 of 1 records

< 1 >



Data Pelaporan Prodi RPL

Penambahan data pelaporan pelaksanaan RPL diperlukan untuk sinkronisasi data dengan PDDIKTI. Setiap Perguruan Tinggi wajib menginput 1 kali setiap semester jika perguruan tinggi tersebut melaksanakan RPL.

Program Studi Pelaksana RPL *

S1 - Manajemen

Jumlah Mahasiswa RPL Perolehan SKS *

Enter Jumlah Mahasiswa

Jumlah Mahasiswa RPL Transfer SKS *

Enter Jumlah Mahasiswa

Pastikan data anda benar saat menyimpan data ini, Data ini akan terkirim ke pelaporan PDDIKTI sehingga datanya tidak dapat dihapus atau diedit.

Cancel

Simpan Perubahan



PDDikti
Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

Pendataan mahasiswa



PDDikti

Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

Data Pokok Mahasiswa

NEO FEEDER

Dashboard

Profil

Mahasiswa

Daftar Mahasiswa

Daftar Mahasiswa Hapus

Dosen

Perkuliahan

Pelengkap

Rekapitulasi

Pengaturan

Export Data

Sinkronisasi

Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa

Semester : [2022/2023 Ganjil]

Mahasiswa

Detail Mahasiswa

✓ SIMPAN

DAFTAR

Data Mahasiswa

Nama *

Tempat Lahir *

Jenis Kelamin *

Nama Ibu *

Tanggal Lahir *

Agama *

Informasi Detail Mahasiswa

ALAMAT

ORANG TUA

WALI

KEBUTUHAN KHUSUS

Kewarganegaraan *

NIK *

NISN *

NPWP

lalan

Telephone

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi 2024

113

© Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, 2024

Histori Pendidikan Mahasiswa

NEO FEEDER

- Dashboard
- Profil
- Mahasiswa
 - Daftar Mahasiswa
 - Daftar Mahasiswa Hapus
- Dosen
- Perkuliahan
- Pelengkap
- Rekapitulasi
- Pengaturan
- Export Data
- Sinkronisasi

Histori Pendidikan

Catatan :

Mulai tahun ajar 2022 / 2023 Genap untuk pendataan mahasiswa dengan Jenis Pendaftaran Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL), Program Studi yang dipilih harus terdata terlebih dahulu di aplikasi SIERRA (<https://sierra.kemdikbud.go.id/>).

NIM *

NIM

Jalur Pendaftaran *

Jalur Pendaftaran

Tanggal Masuk *

Tanggal Masuk

Biaya Masuk *

Biaya Masuk

Fakultas / Program Studi *

Fakultas / Program Studi

Jumlah SKS Diakui *

Jumlah SKS Diakui

Jenis Pendaftaran *

Jenis Pendaftaran

RPL Transfer SKS

Peserta didik baru

Pindahan

RPL Perolehan SKS

Pendidikan Non Gelar (Course)

Fast Track

RPL Transfer SKS

Peminatan

Peminatan

SIMPAN

TUTUP

mu Bisnis Kumala Nusa

er : [2022/2023 Ganjil]

+ TAMBAH

Program Studi

S1 Manajemen Retail

D3 Manajemen

Pendataan **RPL Transfer SKS** hanya dapat dilakukan oleh perguruan tinggi yang sudah terakreditasi dan memiliki lulusan dari mahasiswa dengan jenis daftar **peserta didik baru**.



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi 2024

114

© Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, 2024

[illegible]

Data nilai transfer

NEO FEEDER

- Dashboard
- Profil
- Mahasiswa
- Dosen
- Perkuliahan
- Pelengkap
- Rekapitulasi
- Pengaturan
- Export Data
- Sinkronisasi

Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa

Semester : [2022/2023 Ganjil]

DETAIL MAHASISWA

HISTORI PENDIDIKAN

NILAI TRANSFER

KRS MAHASISWA

HISTORI NILAI

AKTIVITAS PERKULIAHAN

PRESTASI

TRANSKRIP

Data Mahasiswa

NIM (Pilih NIM terlebih dahulu)

125341800

Program Studi

S1 Manajemen Re

Catatan : Jika data

Nilai Transfer

SIMPAN

TUTUP

Semester *

2022/2023 Ganjil

Asal Perguruan Tinggi

Asal Perguruan Tinggi

Kode MK Asal *

Mata Kuliah Asal *

SKS Asal *

Kode MK Asal

Mata Kuliah Asal

SKS Asal

Nilai Huruf Asal *

Mata Kuliah Diikuti *

Nilai Huruf Asal

Mata Kuliah Diikuti

Nilai Indeks Diikuti *

Nilai Huruf Diikuti *

Nilai Indeks Diikuti

Nilai Huruf Diikuti

* Catatan : Untuk decimal menggunakan titik

Aktivitas Mahasiswa (Khusus MBKM Pertukaran Pelajar)

Aktivitas Mahasiswa

TAMBAH

CETAK NILAI TRANSFER

versi Nilai PT Baru (Diikuti)

	Bobot MK (SKS)	Nilai Huruf	Nilai Indeks
ANTORAN	3	A	4.00
ANTORAN	3	A	4.00
JUMLAH SKS	5	6	



Image: shutterstock.com

Terima Kasih

*Education is the most powerful
weapon which you can use to
change the world
(Nelson Mandela)*