



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
**LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI
WILAYAH III**

Jalan. SMA Negeri 14 Cawang Jakarta Timur 13630
Telepon (021) 8090275 Faksimile. (021) 8094679
Laman lldikti3.kemdikbud.go.id

Nomor : 8382/LL3/DT.06.01/2024

1 November 2024

Lampiran : 2 (dua) lembar

Hal : Pemberitahuan Administrasi Kontrak **Pengabdian kepada Masyarakat
Lanjutan DRTPM 20% TA 2024**

Yth.

1. Pimpinan Perguruan Tinggi
2. Pimpinan Lembaga Penelitian/LPPM/LPM
Di Lingkungan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah III

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya penyelesaian pencairan dana **Program Pengabdian kepada Masyarakat Lanjutan DRTPM** Tahun Anggaran 2024, dimohon kepada LPPM/LP/LPM dari perguruan tinggi terlampir untuk segera menyelesaikan proses administrasi berupa Kuitansi dan Berita Acara Pembayaran (BAP) dana 20%.

Draft dokumen Kuitansi dan Berita Acara Pembayaran (BAP) dapat diakses pada tautan <https://s.id/PKMLanjutan20> . Informasi mengenai petunjuk teknis penyelesaian administrasi Kuitansi dan BAP dapat dilihat pada lampiran surat ini. Dokumen fisik Kuitansi dan BAP dikirim ke Kantor LLDIKTI Wilayah III paling lambat **Jumat, 13 November 2024**.

Informasi dan pertanyaan lebih lanjut dapat menghubungi narahubung April Dira (0858-8184-4421).

Demikian rekomendasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Kepala,



Prof. Dr. Toni Toharudin, S.Si., M.Sc.
NIP 197004011995121001

Lampiran 1

Surat Nomor : 8382/LL3/DT.06.01/2024

Tanggal : 1 November 2024

Daftar Perguruan Tinggi Penerima Hibah Pengabdian kepada Masyarakat Lanjutan DRTPM

1. Universitas Trilogi

Lampiran 2

Surat Nomor : 8382/LL3/DT.06.01/2024

Tanggal : 1 November 2024

PETUNJUK TEKNIS KUITANSI DAN BAP DANA 30% PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT LANJUTAN TA 2024

- A. Penyaluran dana tahap kedua (20%) penelitian akan dilakukan apabila perguruan tinggi telah mengunggah laporan kemajuan pelaksanaan penelitian ke laman yang telah ditentukan oleh DRTPM.
- B. Mekanisme penyelesaian administrasi kuitansi dan BAP dana 20% adalah sebagai berikut:
1. - Buka tautan <https://s.id/PKMLanjutan20>
 - Pilih folder sesuai dengan Perguruan Tinggi masing-masing
 - **Unduh** seluruh file yang terdiri atas **Kuitansi** dan **Berita Acara Pembayaran (BAP)** dana 20% (3 rangkap);
 2. Cetak masing-masing rangkap pada kertas A4 (21 x 29,7 cm);
 3. **Tempelkan materai Rp 10.000,-** pada semua area yang membutuhkan materai.
 4. Berikan **sign penanda tanda tangan** (*sign here*) pada halaman yang membutuhkan tanda tangan;
 5. Pejabat PTS melakukan tanda tangan pada kolom yang tersedia dan **wajib dibubuhi stempel instansi**.
- C. Pengiriman Fisik Dokumen
1. Berkas fisik dokumen dikirim ke Kantor LLDIKTI Wilayah III yang beralamat di **Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah III Tim Kerja Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Lantai 4 Jalan SMA Negeri 14 Cawang Jakarta Timur 13630**
 2. Dokumen yang dikirim merupakan dokumen yang telah diberikan materai, ditandatangani, terstempel institusi, dan telah diberikan penanda tanda tangan (*sign here*) pada halaman yang membutuhkan tanda tangan (Pejabat LLDIKTI Wilayah III);
 3. Dokumen diberi **klip kertas** (tidak distaples);
 4. Dokumen dimasukkan ke dalam map kertas dengan diberi **label nama perguruan tinggi**;
 5. Dokumen diserahkan kepada Staff Tim Kerja Riset dan Pengabdian Masyarakat LLDIKTI Wilayah III paling lambat Rabu, 13 November 2024 (narahubung sdri. April Dira 0858-8184-4421);
 6. Jika pengiriman dokumen dilakukan melalui jasa ekspedisi dokumen (Go Send / Grab Send / Pos) mohon untuk melakukan konfirmasi terlebih dahulu kepada narahubung.