



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN  
TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270

Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126

Laman [www.diktiristek.kemdikbud.go.id](http://www.diktiristek.kemdikbud.go.id)

Nomor : 7036/E2.1/TU.00.01/2023

19 Oktober 2023

Lampiran : Satu lembar

Hal : Digitalisasi Pendaftaran Calon Peserta Program MSIB dan KM

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi

Sebagai upaya mendukung implementasi program *flagship* Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) di setiap perguruan tinggi di Indonesia, inisiatif digitalisasi dalam proses pendaftaran mahasiswa calon peserta program dilakukan untuk memfasilitasi proses bisnis di perguruan tinggi yang lebih efisien dan proses seleksi calon peserta program yang lebih substantif. Inisiatif tersebut mulai diimplementasikan pada tahun 2023 untuk Program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) dan Kampus Mengajar (KM) dengan periode pelaksanaan tahun 2024.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami sampaikan proses digitalisasi pendaftaran program MSIB dan KM berikut.

1. **Pimpinan Perguruan Tinggi** dengan jabatan minimal Wakil Rektor/Wakil Direktur/Wakil Ketua adalah **Pemberi Rekomendasi**, yang memberikan rekomendasi final kepada mahasiswa pendaftar program flagship MBKM. Pejabat Pemberi Rekomendasi yang ditunjuk dibuktikan dengan Surat Tugas dari pimpinan perguruan tinggi (templat terlampir).
2. **Pimpinan Perguruan Tinggi/Pemberi Rekomendasi** menunjuk penanggung jawab dari masing-masing fakultas atau program studi sebagai **Penanggung Jawab Fakultas/Prodi** yang bertugas untuk melakukan verifikasi atas kebenaran data mahasiswa pendaftar program dan memberikan rekomendasi (izin ikut serta) keikutsertaan mahasiswa dalam program MBKM.
3. **Pemberi Rekomendasi** mendaftarkan diri pada laman MBKM dengan mengisi data diri, mengunggah Surat Tugas, dan menginput data Penanggung Jawab Fakultas/Prodi yang telah ditunjuk.
4. Mahasiswa melakukan pendaftaran dengan mengisi data diri, akademik, dan memilih program yang diminati. Selanjutnya, mahasiswa menyatakan kebenaran data yang diinput dan menyetujui butir-butir pernyataan pertanggungjawaban.
5. Setelah mahasiswa mendaftar, **Penanggung Jawab Fakultas/Prodi** melakukan verifikasi atas kebenaran data mahasiswa pendaftar program pada laman MBKM dan memberikan rekomendasi (izin ikut serta) atau tidak memberikan rekomendasi (menolak keikutsertaan).

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR.

6. Apabila data memerlukan perbaikan dari mahasiswa pendaftar, **Penanggung Jawab Fakultas/Prodi** menginput informasi ketidaksesuaian data dan klik permintaan revisi pada laman MBKM yang akan terkirim melalui email secara otomatis kepada mahasiswa.
7. Sebagai langkah akhir setelah izin keikutsertaan diberikan oleh **Penanggung Jawab Fakultas/Prodi, Pemberi Rekomendasi** memberikan rekomendasi final pada laman MBKM atas keikutsertaan mahasiswa pendaftar.

Untuk mempelajari lebih lanjut tentang digitalisasi pendaftaran, panduan dan tutorial dapat diakses pada tautan berikut.

- a. Materi dan Panduan: <https://bit.ly/MateriDigitalisasiPendaftaranMBKM>
- b. Tutorial: <https://linktr.ee/DigitalisasiSRSPTJM>

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Direktur Pembelajaran  
dan Kemahasiswaan,



Sri Suning Kusumawardani  
NIP 196911221995122001

Tembusan:

Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d. XVI

Lampiran Surat Nomor 7036/E2.1/TU.00.01/2023

Templat Surat Tugas

SURAT TUGAS

Nomor..../..../...

Sebagai tindak lanjut surat Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan tentang Digitalisasi Pendaftaran Calon Peserta Program MSIB dan KM, yang bertanda tangan di bawah ini,

nama :  
NIP :  
pangkat dan golongan :  
jabatan :

memberikan tugas kepada

nama :  
NIP :  
pangkat dan golongan :  
jabatan :  
alamat surel :  
nomor telepon :

untuk menjadi Pemberi Rekomendasi dalam pelaksanaan pendaftaran mahasiswa Program MSIB dan KM dengan tugas:

- a. menentukan penanggung jawab dari masing-masing fakultas atau program studi untuk bertindak sebagai pihak yang melakukan verifikasi data dan merekomendasikan atau mengizinkan mahasiswa untuk mengikuti program MSIB atau KM; dan
- b. memberikan persetujuan akhir kepada daftar mahasiswa, setelah mendapatkan rekomendasi dari fakultas atau program studi pada laman MBKM.

Tanggal  
Nama Jabatan,  
Tanda tangan dan cap dinas,

Nama Pejabat  
NIP